



COMUNE DI  
CORTONA

Provincia di Arezzo

ORIGINALE

COPIA

Area Governance Sistema Cultura e Turismo

Settore / USA: Ufficio Patrimonio

Dirigente: Dr.ssa Maria Rosa Quintili

## PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

n° 495 / 2022

**Oggetto: Affidamento del servizio di pulizia degli uffici comunali - [CIG 92360082EA] - Provvedimento di ammissione dei concorrenti.**

### IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Vista la determinazione dirigenziale n. 357/2022 in data 03/05/2022 avente ad oggetto “Affidamento del servizio di pulizia degli uffici comunali per il periodo 01/07/2022 – 30/06/2024 \_ Determinazione a contrarre” con la quale è stato disposto di procedere all’avvio di indagine di mercato finalizzata alla verifica della presenza di Cooperative Sociali di tipo “B” o Consorzi di Cooperative di tipo “C” interessate alla partecipazione alla procedura di gara per l’aggiudicazione del servizio di pulizia degli uffici comunali per il periodo dal 01/07/2022 fino al 30/06/2024, per un importo presunto pari ad euro 214.375,00 di cui euro 625,00 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, esclusa IVA per legge, comprensivo della proroga tecnica ai sensi dell’art. 106, comma 11, del D.Lgs 50/2016.

Vista la determinazione dirigenziale n. 431/2022 in data 23/05/2022 avente ad oggetto “Affidamento del servizio di pulizia degli uffici comunali per il periodo 01/07/2022-30/06/2024 \_ Ammissione procedura negoziata” con la quale è stata attivata la procedura negoziata finalizzata

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

alla selezione della Cooperativa sociale di tipo “B” o Consorzio di Cooperative di tipo “C” cui affidare il servizio di pulizia degli uffici comunali, secondo i termini e gli indirizzi cui alla manifestazione di interesse approvata con determinazione dirigenziale n. 357/2022 sopra richiamata.

Dato atto che con il provvedimento dirigenziale n. 431/2021 è stato disposto quanto segue:

A) la durata dell'affidamento è stabilita in anni 2 (due) decorrenti dal 01/07/2022 con riserva per l'Amministrazione Comunale di affidare il servizio prima della stipula del contratto di appalto e comunque dopo l'efficacia dell'aggiudicazione, oltre alla facoltà di prorogare la durata del medesimo per il tempo necessario alla conclusione delle procedure di individuazione di un nuovo concorrente ai sensi dell'art. 106, comma 11, del D.Lgs 50/2016.

B) L'importo soggetto a ribasso sul quale effettuare l'offerta economica è indicato in euro 213.750,00 (Iva esclusa) al netto dei costi relativi ai rischi di interferenza che si manifestano per la pulizia dei locali.

Il valore complessivo dell'appalto è stimato in euro 214.375,00 (Iva esclusa) come di seguito calcolati:

- euro 171.000,00 (Iva esclusa) per la durata ordinaria del contratto di anni 2 (due);
- euro 500,00 (Iva esclusa) per oneri della sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso;
- euro 42.875,00 (Iva esclusa) relativi all'attivazione dell'eventuale proroga tecnica del contratto ai sensi dell'art. 106, comma 11, del D.Lgs. 50/2016 e succ. mod. ed int., nelle more dell'espletamento della procedura di gara per l'individuazione del nuovo soggetto affidatario, per il periodo massimo di 6 mesi.

Tali importi verranno ricalcolati sulla base del ribasso offerto dall'operatore economico in sede di gara.

C) I Servizi in appalto, per le caratteristiche che presentano, prevedono l'esistenza di rischi interferenziali, per cui si è resa necessaria, da parte dell'Ente, la redazione del documento unico di valutazione dei rischi interferenziali (DUVRI) e la previsione dei relativi oneri per i servizi di pulizia degli uffici comunali nei quali si evidenziano i potenziali rischi da interferenza. Il DUVRI costituisce allegato del contratto di appalto. I costi conseguenti all'adozione delle misure per eliminare o ridurre al minimo i rischi da interferenze nello svolgimento delle attività lavorative sono previsti in complessivi euro 250,00 (Iva esclusa) annuali, somma che è parte integrante dell'importo contrattuale e che non è soggetta a ribasso. Il Concessionario potrà proporre modifiche ed integrazioni al DUVRI in tutti i casi in cui lo ritenga opportuno.

Dato atto che:

- con gli atti sopra richiamati, in relazione agli ambiti normativi vigenti, è stato disposto lo svolgimento della procedura di gara attraverso piattaforma telematica di negoziazione ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 50/2016 e succ. mod. ed int.;
- la piattaforma telematica utilizzata è il Sistema di Acquisti Telematico della Regione Toscana – START, strumento di negoziazione regolamentato dalle “*Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico di Acquisto della Regione Toscana*” e che pertanto le offerte devono essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla Stazione Appaltante esclusivamente per mezzo del Sistema START accessibile all'indirizzo <https://start.toscana.it/>;
- la procedura negoziata è stata pubblicata su START il giorno 24/05/2022 con n. 010030/2022. Il termine ultimo di presentazione offerte è stato fissato alle ore 15:00 del giorno 10/06/2022.

Considerato che è stata data comunicazione nel portatile START della data del 10/06/2022, ore 15:30, per lo svolgimento della seduta pubblica nella quale il RUP procede alla valutazione della documentazione amministrativa ai fini dell'ammissione degli operatori economici alla successiva fase di valutazione dell'offerta tecnica ed economica, demandata ad apposita Commissione Giudicatrice ex art. 77 del D.Lgs. 50/2016 e succ. mod. ed int..

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

Preso atto della avvenuta individuazione dei soggetti che svolgono, per il presente procedimento di affidamento, le funzioni tecniche di cui all'art. 113, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e succ. mod. ed int. e nello specifico, le funzioni di R.U.P. sono attribuite al Dr.ssa Maria Rosa Quintili in qualità di Dirigente Area Governance Sistema Cultura e Turismo, le funzioni di Collaboratore al R.U.P. alla Dr.ssa Ornella Storri - Istruttore Direttivo Servizio Economato.

Dato atto che entro le ore 15:30 del giorno 10/06/2022, termine ultimo per la presentazione delle offerte, nella piattaforma START sono risultate inserite n. 5 buste elettroniche presentate dai seguenti operatori economici:

- busta n. 1 – 09/06/2022 ore 12:42:22 - Cooperativa ZOE s.c.s. avente sede legale in via Francesco Baracca 9 50127 Firenze ( FI ) - C.F. 04544560487;
- busta n. 2 - 09/06/2022 ore 13:08:27 - Cooperativa Sociale Prod.84 avente sede legale via Fonda di S. Vitale 4 51100 Pistoia ( PT ) - C.F. 00932450471;
- busta n. 3 - 10/06/2022 ore 08:50:48 Coob Consorzio di Cooperative Sociali per l'inclusione lavorativa, Scocietà Cooperativa Sociale - Impresa Sociale avente sede legale in via Ernesto Rossi 4 52100 Arezzo (AR) - C.F. 01807810518;
- busta n. 4 - 10/06/2022 ore 10:29:51 - Isola Cooperativa Sociale avente sede legale in via Olmini 10 06064 Panicale ( PG ) - C.F. 02019900543;
- busta n. 5 - 10/06/2022 ore 12:15:11 - Alioth Soc. Coop. Sociale Onlus avente sede legale in via Cavallotti 3 56025 Pontedera ( PI ) - C.F. 02197770502.

Preso atto che delle operazioni di verifica documentale e formale effettuate dal RUP nella seduta pubblica del 10/06/2022, è stato reso processo verbale n. 1, documento che pur non essendo materialmente allegato, viene acquisito agli atti d'Ufficio.

Richiamati:

- gli artt. 29 e 76, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e succ. mod. ed int.;
- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e succ. mod. ed int. *“Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali”*;
- Legge 7 agosto 1990, n. 241 e succ. mod. ed int.
- art. 120, comma 2-bis del D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104 *“Attuazione dell'articolo 44 della legge 18 giugno 2009, n. 69, recante delega al governo per il riordino del processo amministrativo”*
- D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e succ. mod. ed int. *“Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*
- Legge 6 novembre 2012, n. 190 e succ. mod. ed int. *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”*
- Linee Guida n. 3 approvate con determinazione ANAC 11 ottobre 2017, n. 1007 in attuazione dell'art. 31, comma 5 D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e succ. mod. ed int..

Attesa la regolarità tecnica del presente atto nonché la sua rispondenza alla vigente normativa;

## **DETERMINA**

Per le motivazioni in premessa evidenziate, che si intendono qui integralmente richiamate

- 1) Di approvare le risultanze delle operazioni di esame della documentazione amministrativa di cui al verbale n. 1 del 10/06/2022, depositato agli atti d'Ufficio e che qui viene richiamato per valere ad ogni effetto.
- 2) Di disporre, ai sensi dell'art. 29, comma 1 e 76, commi 3 e 5 del D.Lgs. 50/2016 e succ. mod. ed int. ed alla luce di quanto sopra esposto, l'ammissione alle successive fasi della procedura di gara di cui in oggetto, degli operatori economici di seguito individuati:

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

- Cooperativa ZOE s.c.s. avente sede legale in via Francesco Baracca 9 50127 Firenze ( FI ) - C.F. 04544560487;
- Cooperativa Sociale Prod.84 avente sede legale via Fonda di S. Vitale 4 51100 Pistoia ( PT ) - C.F. 00932450471;
- Coob Consorzio di Cooperative Sociali per l'inclusione lavorativa, Società Cooperativa Sociale - Impresa Sociale avente sede legale in via Ernesto Rossi 4 52100 Arezzo (AR) - C.F. 01807810518;
- Isola Cooperativa Sociale avente sede legale in via Olmini 10 06064 Panicale ( PG ) - C.F. 02019900543;
- Alioth Soc. Coop. Sociale Onlus avente sede legale in via Cavallotti 3 56025 Pontedera ( PI ) - C.F. 02197770502.

- 3) Di comunicare agli operatori concorrenti, tramite la piattaforma telematica di negoziazione START, l'assunzione del presente atto per l'ammissione alle successive fasi della procedura di gara.
- 4) Di disporre, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, la pubblicazione e l'aggiornamento di tutti gli atti inerenti la procedura in oggetto sul sito istituzionale del Comune di Cortona, nella sezione "Amministrazione Trasparente", in assolvimento agli obblighi di pubblicità di cui al D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e succ. mod. ed int..
- 5) Di dare atto che, ai sensi dell'art. 120, comma 1 e 5, del D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104 e succ. mod ed int., avverso al presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale di fronte al Tribunale Amministrativo per la Toscana, entro 30 giorni decorrenti dalla pubblicazione del presente atto.

Cortona, 13/06/2022

**Il Responsabile Unico del Procedimento**  
**Dr.ssa Maria Rosa Quintili**

Relativamente all'imputazione contabile, la copertura finanziaria dell'atto è definita secondo i riferimenti riepilogati nella tabella sottostante:

Capitolo/Movimento	Importo	Note

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**