

COMUNE DI CORTONA

Provincia di Arezzo

Disciplinare di gara

**PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DEI SERVIZI DI
COPERTURA ASSICURATIVA**

numero gara: 8312563

Lotto 1:

**RESPONSABILITA' CIVILE VERSO TERZI E
PRESTATORI DI LAVORO (RTC/RCO)**

CIG: 89357920D6

Lotto 2:

**R.C. AUTO GARANZIE ACCESSORIE E
AUTO RISCHI DIVERSI
(amministrata con Libro Matricola)**

CIG: 89357974F5

Decorrenza ore 24.00 del 31/12/2021

Scadenza ore 24.00 del 31/12/2023

Rateazione del premio annuale

1. PREMESSE
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI
3. OGGETTO, LOTTI, DURATA, OPZIONI E IMPORTO
4. SOGGETTI AMMESSI, REQUISITI E MEZZI DI PROVA
5. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE
 - A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
 - B - OFFERTA TECNICA
 - C – OFFERTA ECONOMICA
6. SVOLGIMENTO OPERAZIONI
7. AGGIUDICAZIONE APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO
8. CLAUSOLA CONSIP
9. TRATTAMENTO DEI DATI
10. RINVIO

In esecuzione della determinazione a contrarre n. 1.023 del 19/10/2021, il Comune di Cortona, di seguito denominato anche "Amministrazione" o "Ente" indice una gara per l'appalto di servizi di copertura assicurativa mediante procedura aperta, in modalità telematica, con applicazione del criterio della Offerta Economicamente più Vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del D.Lgs. n. 50/2016, secondo quanto previsto dalle norme vigenti, dalle condizioni contenute nel presente disciplinare di gara, nei capitoli di polizza e nella documentazione di gara in generale.

1.PREMESSE

Ente Appaltante: Comune di Cortona

Indirizzo: p.zza della Repubblica, 13 – 52044 Cortona (AR);

P.IVA e C.F.: 00137520516

Sito Internet : www.comunedicortona.it

PEC: protocollo@pec.comune.cortona.ar.it

Dirigente Area Economico-Finanziaria, Dr.ssa Paola Riccucci

La procedura si svolgerà in modalità telematica ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. n. 50/2016: la documentazione e le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla stazione appaltante **esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – Nuovo sistema START** accessibile all'indirizzo internet <https://start.toscana.it> .

Tutte le informazioni per partecipare alla gara sono contenute nel sito <https://start.toscana.it> , e tutta la documentazione richiesta per partecipare alla procedura dovrà essere recapitata in modalità telematica sul suddetto sito.

I documenti informatici trasmessi mediante START dovranno essere realizzati preferibilmente nei seguenti formati, atti a garantire più agevole lettura, trasmissione ed affidabile conservazione nel tempo:

- PDF / RTF per i documenti di testo o tabellari;
- PDF / JPG per le immagini.

Questa stazione appaltante non si assume responsabilità circa la eventuale illeggibilità o la impossibilità di apertura o codifica di documenti elettronici inseriti in formati o in estensioni diverse da quelli suggeriti né si assumerà carico di risolvere i conseguenti problemi che ne possano derivare all'operatore economico partecipante, il quale è pertanto unico responsabile della corretta immissione e nomenclatura di tali documenti, con particolare riferimento a quelli sottoscritti con firma digitale.

I titolari, i legali rappresentanti o i procuratori degli operatori economici interessati dovranno disporre di un valido certificato di firma digitale, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (Dlgs 82/2005, art. 29 c.1) e specificato dal DPCM 30/3/2009 nonché del software per la visualizzazione e la firma digitale di documenti.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

La **documentazione** di gara/lotto è disponibile sul sistema START e anche sul sito internet www.comunedicortona.it, sezione Amministrazione trasparente > Bandi di gara e contratti; essa comprende il presente Disciplinare di gara e i seguenti allegati ad esso:

- Bando di gara;
- Capitolato speciale d'appalto polizza RCT/O
- Statistica sinistri RCT/O
- DGUE Documento di gara unico europeo lotto 1) polizza RCT/O

- Scheda offerta tecnica lotto 1) polizza RCT/O
- Scheda dettaglio offerta economica lotto 1) polizza RCT/O
- Capitolato speciale d'appalto polizza RCA/RD
- Statistica sinistri RCA/RD
- DGUE Documento di gara unico europeo lotto 2) polizza RCA/RD
- Scheda offerta tecnica lotto 2) polizza RCA/RD
- Scheda dettaglio offerta economica lotto 2) polizza RCA/RD

Le eventuali richieste di **chiarimenti** relative alla gara in oggetto dovranno essere formulate per mezzo del Sistema Telematico attraverso l'apposita sezione nell'area riservata alla presente gara.

Attraverso lo stesso mezzo il Comune di Cortona provvederà a fornire le risposte.

Le richieste di chiarimento devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

L'Amministrazione garantisce una risposta a tutte le richieste di chiarimenti che perverranno entro 10 giorni lavorativi dalla data di scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte.

Non saranno accettate altre modalità di recapito di quesiti e osservazioni e non saranno espressi chiarimenti telefonici; non sarà risposto a quesiti pervenuti oltre il suddetto termine né a quelli già soddisfatti dalla semplice lettura della documentazione di gara.

Le **comunicazioni** nell'ambito della procedura di gara, avvengono per mezzo del Sistema Telematico mediante spedizione di messaggi di posta elettronica alla casella di posta elettronica non certificata indicata dal concorrente ai fini della procedura telematica. I concorrenti sono tenuti a verificare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

Per la consultazione delle comunicazioni ogni concorrente deve:

1. accedere all'area riservata del sistema tramite le proprie credenziali (userid e password);
2. selezionare la gara di interesse;
3. selezionare "comunicazioni ricevute" tra le voci di menù previste dal sistema.

I concorrenti devono indicare l'indirizzo di **posta elettronica certificata (Pec)** da utilizzare ai fini delle **comunicazioni inerenti il soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9** nonché di **quelle previste all'art. 76, comma 5**, del Codice.

Il concorrente si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica e/o di posta elettronica certificata. In assenza di tali comunicazioni relative ai cambiamenti di indirizzo del concorrente, l'Amministrazione ed il Gestore della piattaforma START non sono responsabili per il mancato ricevimento delle comunicazioni inerenti la gara.

Eventuali comunicazioni aventi carattere generale, da parte dell'Amministrazione, inerenti la documentazione di gara o relative ai chiarimenti forniti, vengono pubblicate sul Sito nell'area riservata alla gara.

3. OGGETTO, LOTTI, DURATA, OPZIONI E IMPORTO

L'appalto ha per **oggetto** servizi di copertura assicurativa, è finanziato con fondi ordinari del Bilancio dell'Amministrazione ed è costituito dai seguenti due lotti:

Lotto 1: RESPONSABILITA' CIVILE VERSO TERZI E PRESTATORI DI LAVORO (RTC/RCO) - CIG: 89357920D6 - CPV 66516500-5

Lotto 2: R.C. AUTO GARANZIE ACCESSORIE E AUTO RISCHI DIVERSI (amministrata con Libro Matricola) - CIG: 89357974F5 - CPV 66516100-1

Ciascun concorrente può presentare offerta per uno o due lotti ed eventualmente aggiudicarsi entrambi i lotti.

Le modalità di svolgimento dei servizi saranno disciplinate in base alla normativa applicabile, a quanto previsto nel Bando, nei rispettivi Capitolati Speciali d'Appalto, nella documentazione ed in base alle risultanze di gara.

Durata dei contratti:

La durata dell'appalto è di 2 (due) anni con decorrenza dalle ore 24.00 del 31/12/2021 e scadenza alle ore 24.00 del 31/12/2023 per entrambi i lotti.

Ai sensi dell'art. 32 comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016, potrà essere dato avvio alla esecuzione del contratto anche in via di urgenza, con le modalità ivi previste.

Per ciascun lotto l'aggiudicatario si impegna a garantire l'efficacia delle coperture assicurative dalle ore 24.00 della data di decorrenza sopra indicata, anche nelle more della verifica dei requisiti di carattere generale propedeutica all'efficacia dell'aggiudicazione. La partecipazione alla gara, pertanto, comporta di per sé l'accettazione, quindi l'avvio dell'esecuzione del servizio in via d'urgenza e in pendenza della stipula del contratto.

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, alle medesime condizioni, per una durata pari ad un anno. La stazione appaltante esercita tale facoltà comunicandola all'appaltatore almeno 60 gg. prima della scadenza.

Ai fini dell'art. 35 del D.Lgs. n. 50/2016, il valore massimo stimato dell'appalto, è pari ad € 213.000,00= al netto di franchigie e regolazioni premi, così specificato:

Rischio assicurato	Stima premio annuo	Valore massimo stimato dell'appalto
RCT/O	€ 53.000,00	€ 159.000,00
RCA/RD mezzi comunali	€ 18.000,00	€ 54.000,00
Totali	€ 71.000,00	€ 213.000,00

Non sono rilevabili rischi da interferenze pertanto non si procederà alla redazione del DUVRI e conseguentemente la quantificazione dei costi della sicurezza è da ritenersi pari ad € 0,00= (zero).

Per la tipologia di servizio non devono essere indicati i costi della manodopera trattandosi di servizi di natura intellettuale (art. 95 comma 10 D Lgs. 50/2016).

Per importo lordo si intende il costo globale del singolo servizio compresi tutti gli oneri fiscali e tutte le imposte, al netto di franchigie, scoperti ed eventuale regolazione dei premi. L'appalto è finanziato con fondi propri di bilancio.

Attualmente l'Amministrazione appaltante si avvale dell'assistenza e consulenza del broker Società Centrale Spa, con sede in Via degli Abeti 80 Pesaro 61122, P.IVA 01192940417 e C.F. 04912620152 al quale e' stato conferito incarico di brokeraggio assicurativo.

4. SOGGETTI AMMESSI, REQUISITI E MEZZI DI PROVA

Sono ammessi a partecipare alla procedura per l'assegnazione del servizio i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 per i quali non sussista alcuno dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 2001 n. 165 ed in possesso dei requisiti prescritti di seguito.

La partecipazione alla gara è riservata alle compagnie di assicurazione aventi legale rappresentanza e stabile organizzazione in Italia, in **possesso dell'autorizzazione** all'esercizio delle assicurazioni private con riferimento al ramo del lotto cui si presenta l'offerta, in base al D. Lgs. n. 209/2005, in conformità agli artt. 45, 47 e 48 del D.Lgs.

50/2016, nonché in possesso dei requisiti previsti dal presente disciplinare e relativi allegati. I soggetti con sede in stati diversi dall'Italia sono ammessi a partecipare purché sussistano le condizioni richieste dalla vigente normativa per l'esercizio dell'attività assicurativa in regime di libertà di stabilimento o in regime di libera prestazione di servizi nel territorio della Stato italiano ed in possesso dei prescritti requisiti minimi di partecipazione. E' ammessa la partecipazione nella forma della coassicurazione, ai sensi dell'art. 1911 del codice civile, ferma restando - in deroga al medesimo articolo 1911 c.c. - la responsabilità solidale di tutte le Imprese coassicurate nei confronti del Contraente e dell'Assicurato per le obbligazioni assunte con la stipula dell'Assicurazione. Come stabilito dalla AVCP (ora A.N.AC) con Determinazione n. 2 del 13.03.2013, la volontà di partecipare ricorrendo a contratti di coassicurazione dovrà essere indicata fin dal momento della presentazione dell'offerta; non sarà possibile modificare la composizione in corso di esecuzione del Contratto, salve le eccezioni ammesse dalla vigente disciplina.

Per essere ammessi a partecipare, gli operatori economici devono inoltre essere in possesso dei seguenti requisiti, individuati quali criteri di selezione ai sensi e per gli effetti dell'art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016:

a) Requisiti di **idoneità professionale**, costituiti:

- 1) dalla iscrizione, per attività adeguate in riferimento all'oggetto dell'appalto, alla Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato, nel caso di concorrenti cittadini italiani o di altro Stato membro residenti in Italia, oppure all'Albo corrispondente dello Stato di residenza, nel caso di cittadini di altri Stati membri della UE non residenti in Italia. Il possesso del requisito dovrà essere dichiarato dall'operatore economico in sede di gara;
- 2) dalla autorizzazione all'esercizio dell'attività di assicurazione di cui al D.Lgs. 209/2005 per lo specifico ramo di rischio per il quale si presente offerta. Il possesso del requisito dovrà essere dichiarato dall'operatore economico in sede di gara e dimostrato mediante la presentazione della relativa certificazione ai fini delle verifiche di legge.

b) Requisiti di **capacità economica e finanziaria**, risultanti da:

- 1) almeno due idonee referenze bancarie attestanti la capacità economica e finanziaria, la correttezza e la puntualità dell'operatore economico e la qualità dei rapporti in atto, che dovranno essere prodotte dall'operatore economico in sede di gara quale mezzo di prova ex art. 86, comma 4, del D.Lgs. 50/2016, ai fini delle verifiche di legge;
- 2) Fatturato specifico minimo annuo nel settore di attività oggetto dell'appalto: avere realizzato, negli ultimi tre esercizi sociali chiusi alla data della presentazione dell'offerta, un valore di raccolta premi complessiva nel ramo danni del lotto per cui si partecipa per un ammontare lordo annuo pari ad almeno:
Per ciascuno dei Lotti €100.000.000,00 (centomilioni/00)
Tale requisito è richiesto in quanto la prestazione oggetto dell'affidamento ha un contenuto principalmente finanziario e il valore dell'appalto non è elemento di valutazione adeguato in relazione ai rischi specifici connessi. La solidità dal punto di vista finanziario è ritenuta dalla stazione Appaltante essenziale pertanto è necessario, a garanzia della stazione appaltante, superare il limite di fatturato minimo indicato all'art. 83, comma 5, del d.lgs. 50/2016.
Il possesso del requisito dovrà essere dichiarato dall'operatore economico in sede di gara e dimostrato mediante la presentazione dei bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte (eventualmente corredati della nota integrativa) dai quali si evinca il fatturato specifico dichiarato.

c) Requisiti di **capacità tecniche e professionali**, risultanti da:

- 1) gestione, con buon esito, completati nei 3 anni antecedenti la pubblicazione del presente avviso e fino alla data di scadenza per la presentazione dell'offerta di almeno 5 contratti di servizi assicurativi nel ramo di rischio per il quale si presenta offerta dalla durata di almeno un anno, stipulati con Comuni o Province con almeno 100 dipendenti. L'operatore economico dovrà elencare i suddetti incarichi, indicandone rispettivamente, descrizione (oggetto del servizio), importi, date (di inizio e fine prestazione), destinatari (Comune o Provincia affidatario) e in relazione ai suddetti contratti, dovranno essere prodotte almeno 3 (tre) certificazioni di corretta esecuzione vistate e rilasciate da altrettanti Comuni o Province con indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

In caso di partecipazione plurisoggettiva, i requisiti dichiarati devono essere posseduti:

- I requisiti generali devono essere posseduti e dimostrati da tutti i soggetti.
- I requisiti di cui ai punti a) 1)-iscrizione CCIAA e 2)-autorizzazione all'esercizio dell'attività, devono essere posseduti e dimostrati da tutti i soggetti.
- Le referenze bancarie di cui al precedente punto b) 1) devono essere presentate da ciascuna impresa che compone il costituendo raggruppamento, consorzio ordinario o aggregazione di imprese di rete. In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016, le referenze bancarie devono essere prestate dal consorzio e da tutte le imprese consorziate indicate quali esecutrici delle prestazioni.
- Il requisito di cui al precedente punto b) 2)-fatturato specifico minimo, deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel suo complesso, fermo restando che tale requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria/capogruppo.
- Il requisito di cui al precedente punto c) 1)-contratti triennio, deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel suo complesso. Tale requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria/capogruppo.

L'operatore economico, singolo o associato può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, necessari per partecipare alla procedura di gara, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016. A tale riguardo il concorrente deve allegare tutta la documentazione prescritta dal richiamato art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016.

In caso di omessa allegazione della documentazione relativa all'avvalimento, si applica l'istituto del "soccorso istruttorio" previsto all'art. 83 comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

I requisiti di cui al presente articolo devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di partecipazione e dovranno essere mantenuti fino alla stipula del contratto.

Ai sensi dell'art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016 l'operatore economico concorrente attesta il possesso dei requisiti mediante il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE).

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

Tutti i certificati e i documenti sopra citati presentati in copia devono essere accompagnati da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

5. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

La procedura si svolge in modalità telematica: le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla stazione appaltante esclusivamente per mezzo del Sistema di Acquisti Telematici degli enti RTRT accessibile all'indirizzo: <https://start.toscana.it>.

La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione delle offerte.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta, nonché di trasmissione e conferma, rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione della risposta entro il termine previsto.

Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione sono disponibili sul sito stesso nella sezione dedicata o possono essere richieste al Call Center del gestore del Sistema Telematico o all'indirizzo di posta elettronica indicati nella sezione "contatti".

Si precisa inoltre che:

- l'offerta presentata entro il termine di presentazione della stessa è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione telematica dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ai sensi dell'articolo 58, comma 5 del Codice, la stazione appaltante trasmette in via elettronica a ciascun concorrente la notifica del corretto recepimento della stessa.

Il concorrente può visualizzare, nella sua cartella personale, l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorti, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Per partecipare alla gara il concorrente dovrà inserire nel Sistema Telematico Acquisti della Regione Toscana all'indirizzo: <https://start.toscana.it> nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, entro e non oltre il termine ivi indicato, la seguente documentazione redatta in lingua italiana:

A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

A.1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA DI GARA

L'operatore economico dovrà caricare, all'interno dell'area generale di gara i seguenti documenti con le specifiche di seguito indicate:

1. **Domanda di partecipazione alla gara** o istanza di partecipazione, è generata automaticamente dal sistema telematico a seguito della compilazione del form on line recante le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di carattere generale. La domanda di partecipazione è soggetta all'imposta di bollo del valore di € 16,00= ai sensi del DPR 642/1972. Il pagamento della imposta di bollo dovrà avvenire mediante l'utilizzo del modello F23 ed essere comprovata con le modalità successivamente indicate. Nel caso in cui il concorrente partecipi a entrambi i lotti in una unica forma di partecipazione, sarà sufficiente versare la suddetta imposta di bollo una sola volta. Dovrà essere compilata e firmata digitalmente dal legale rappresentante o da un procuratore (in tal caso dovrà essere allegata la procura inserendola nello spazio "Documentazione amministrativa aggiuntiva").
2. **Copia informatica del mod. F23** a comprova del pagamento della imposta di bollo sulla domanda di partecipazione da € 16,00= ai sensi del DPR 642/1972. Nel modello dovrà essere inserita specifica indicazione:
 - dei dati identificativi del concorrente (campo 4: denominazione o ragione sociale, sede sociale, Prov., codice fiscale);
 - dei dati identificativi della stazione appaltante (campo 5: Ente appaltante: Comune di Cortona C.F.00137520516);
 - del codice ufficio o ente (campo 6: inserire il codice ufficio dell'Agenzia delle Entrate e riscossione territorialmente competente);
 - del codice tributo (campo 11: 456T);
 - della descrizione del pagamento (campo 12: "Imposta di bollo – Procedura aperta per l'affidamento dei servizi assicurativi del Comune di Cortona").Nel caso di partecipazione in forma associata l'importo dell'imposta di bollo dovuta è dovuto solo in riferimento alla domanda della mandataria.
Il concorrente dovrà versare una sola volta l'imposta di bollo da € 16,00= nel caso in cui partecipi a entrambi i lotti nella stessa forma di partecipazione.
Nel caso in cui il concorrente partecipi a due lotti in due forme di partecipazione diverse dovrà versare due volte l'imposta di bollo da € 16,00=.

A.2- DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA DI LOTTO

L'operatore economico dovrà caricare, all'interno dell'area riservata al singolo lotto i seguenti documenti con le specifiche di seguito indicate:

3. **Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)** con le dichiarazioni da rendersi ai sensi delle disposizioni del D.Lgs. n. 50/2016: contiene le dichiarazioni che gli operatori economici partecipanti al **lotto** devono rendere all'Amministrazione in merito al possesso dei requisiti.
4. **Dichiarazione integrativa** firmata digitalmente

I suddetti documenti dovranno essere compilati e firmati digitalmente dal legale rappresentante o da un procuratore (in tal caso dovrà essere allegata la procura inserendola nello spazio "Documentazione amministrativa aggiuntiva").

5. **Certificazione relativa all'autorizzazione all'esercizio dell'attività** assicurativa nel ramo di rischio per il

quale si presente offerta;

6. **Documentazione Amministrativa aggiuntiva (eventuale)**
7. **almeno 2 (due) idonee referenze bancarie a comprova della capacità economica e finanziaria;**
8. **bilanci approvati** degli ultimi 3 (tre) esercizi sociali chiusi alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte (eventualmente corredati della nota integrativa) dai quali si evinca il valore dichiarato di raccolta premi complessiva nel ramo danni del lotto per cui si partecipa;
9. **almeno 3 (tre) certificazioni di corretta esecuzione vistate e rilasciate da altrettanti Comuni o Province** relative a contratti di servizi di servizi assicurativi nel ramo per il quale si presenta offerta dalla durata di almeno un anno, stipulati con Comuni o Province con almeno 100 dipendenti nei 3 anni antecedenti la pubblicazione del presente avviso e fino alla data di scadenza per la presentazione dell'offerta;
10. **Ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC – Il contributo è dovuto solo in relazione alla partecipazione al lotto 1** – I concorrenti, a pena di esclusione, effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1197 del 18 dicembre 2019 nella sezione “contributi in sede di gara” e allegano la ricevuta ai documenti di gara.
11. **garanzia provvisoria** a copertura della mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione di cui all'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016. Deve inoltre essere presente l'**impegno** di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto**, di cui agli articoli 103 e 104, qualora l'offerente risultasse affidatario. Ai sensi dell'articolo 93 del D.Lgs. n. 50/2016, l'offerta per ciascun lotto è corredata:
 - a) dalla **garanzia fideiussoria**, denominata "garanzia provvisoria" **a copertura della mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione**, sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente, pari al 2% (due per cento) del prezzo a base d'asta di ciascun lotto per cui si presenta offerta, rilasciata da un'impresa bancaria o assicurativa che risponda ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa;
 - b) **dall'impegno** di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva, qualora il concorrente risulti affidatario**. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

lotto	Base d'asta	Importo garanzia (2%)
RCT/O	€ 159.000,00	€ 3.180,00
RCA/RD mezzi comunali	€ 54.000,00	€ 1.080,00

Per la determinazione dell'importo della garanzia provvisoria trovano altresì applicazione le riduzioni di cui al comma 7 dell'art. 93 del D.lgs. 50/2016. Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'ambito della documentazione amministrativa il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti accompagnata da una dichiarazione attestante la conformità all'originale, sottoscritta digitalmente dal concorrente.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

1. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
2. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dai consorziati.

Le altre riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o dei consorziati.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte.

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al raggruppamento temporaneo di imprese, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

La garanzia provvisoria, redatta secondo lo schema contenuto nel decreto del Ministero dello Sviluppo Economico 19 gennaio 2018, n.31, copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del Decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'articolo 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'articolo 89 comma 1 del Codice, non comporta l'escussione della garanzia provvisoria.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf

http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Nel caso in cui l'operatore economico partecipi alla gara come soggetto associato (Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE, coassicurazione) nella sezione "Documentazione amministrativa aggiuntiva" dovrà inserire:

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata anche ai sensi dell'articolo 25 del decreto legislativo 82/2005.
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti:

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno

eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica:

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica:

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo:

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:

- copia del contratto di rete
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:

- copia del contratto di rete
- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA ULTERIORE PER IL RICORSO ALL'AVVALIMENTO

In caso di ricorso all'avvalimento è necessario inserire sul sistema nello spazio dedicato alla "Documentazione amministrativa aggiuntiva" la documentazione richiesta dall'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016:

- dichiarazione da parte dell'impresa ausiliaria relativa al possesso dei requisiti da rendersi mediante il DGUE, firmato digitalmente;
- dichiarazione, firmata digitalmente dall'impresa ausiliaria con la quale si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente (da indicare in modo determinato e specifico);
- originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie (che devono essere indicate in modo determinato e specifico).

SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti al contenuto sostanziale

dell'offerta economica e dell'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi sono preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (per esempio garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (per esempio mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (per esempio dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'articolo 48, comma 4 del Codice) sono sanabili;
- il difetto di sottoscrizione che non preclude la riconoscibilità della provenienza dell'offerta e non comporta un'incertezza assoluta della stessa è sanabile.

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente tramite comunicazione PEC o strumento analogo negli altri Stati membri all'indirizzo fornito dal concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la Sezione/Area del profilo utente dell'operatore economico dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura, escute la cauzione e segnala il fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

L'appalto sarà aggiudicato all'impresa che avrà presentato l'offerta che otterrà il punteggio più elevato su un totale di 100 punti complessivamente da attribuire secondo i criteri di seguito riportati.

B - OFFERTA TECNICA (max 80 punti)

L'appalto verrà aggiudicato sulla base del criterio dell'Offerta Economicamente più Vantaggiosa rispetto alle esigenze della Amministrazione appaltante.

Per la presentazione della offerta tecnica del lotto cui si intende partecipare, si dovrà utilizzare la SCHEDA DI OFFERTA TECNICA relativa al lotto stesso ed allegata alla documentazione del lotto.

Viene quindi consentito alle imprese:

- **di dichiarare l'accettazione integrale delle condizioni di copertura contenute nel capitolato speciale di appalto del lotto cui si intende partecipare, SENZA LA PROPOSIZIONE DI ALCUNA VARIANTE, selezionando l'apposita opzione prevista nella SCHEDA DI OFFERTA TECNICA relativa al lotto stesso;**

oppure

- **di PROPORRE VARIANTI MIGLIORATIVE ai capitolati speciali di polizza di ciascun lotto. Le varianti ammissibili per ciascun lotto sono solo ed esclusivamente quelle riportate nella SCHEDA**

DI OFFERTA TECNICA relativa al lotto stesso, che dovranno essere selezionate secondo le istruzioni riportate nella scheda medesima.

Si precisa che, **a pena di inammissibilità dell'offerta:**

- **non sono ammesse varianti peggiorative né varianti migliorative diverse da quelle tassativamente contemplate nella SCHEDA DI OFFERTA TECNICA del lotto cui si intende partecipare;**
- **non è ammessa la presentazione di condizioni e/o clausole diversi e/o schemi contrattuali alternativi o l'utilizzo o richiamo di essi o loro parti, ai fini della presentazione delle varianti.**

Inoltre si precisa che alcune varianti, come specificato nella SCHEDA DI OFFERTA TECNICA, non sono ammissibili in abbinamento, e che, nel caso vengano selezionate due o più varianti “non ammissibili in abbinamento”, si riterrà valida solo l'opzione che assegna il minor punteggio.

L'offerta tecnica si presenta seguendo le seguenti istruzioni:

- ✓ Accedere allo spazio dedicato al lotto cui si intende partecipare sul sistema telematico;
- ✓ Scaricare sul proprio pc il fac simile allegato SCHEDA DI OFFERTA TECNICA del lotto cui si intende partecipare;
- ✓ Compilare il fac simile;
- ✓ Firmarlo digitalmente;
- ✓ Ricaricarlo a sistema.

L'offerta tecnica dovrà essere firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente ed inserito a sistema nell'apposito spazio predisposto dall'Amministrazione.

Nel caso di offerta presentata da compagnie in coassicurazione la medesima deve essere sottoscritta con firma digitale da tutte le compagnie assicurative.

Il punteggio tecnico assegnato alle offerte presentate verrà calcolato secondo le seguenti due fasi:

Fase 1 – Valutazione varianti ed assegnazione punteggio tecnico provvisorio

In questa fase i punteggi provvisori verranno così attribuiti:

- a) alle offerte con accettazione integrale delle condizioni di copertura richieste dal capitolato di polizza del lotto di riferimento **SENZA LA PROPOSIZIONE DI ALCUNA VARIANTE**, saranno attribuiti zero punti.
- b) alle altre offerte, vale a dire alle offerte **CON LA PROPOSIZIONE DI VARIANTI MIGLIORATIVE**, saranno attribuiti i punti risultanti dalla **somma dei punteggi** attribuibili alle singole varianti migliorative proposte, vale a dire selezionate, secondo le istruzioni riportate nella scheda,

Il maggior punteggio attribuibile alla offerta tecnica, sulla base di quanto precedentemente indicato, è pari ad **80 punti**.

Fase 2 – Riparametrazione ed assegnazione punteggio tecnico definitivo

Nel caso nessun concorrente abbia ottenuto il punteggio di 80 punti, si procederà alla riparametrazione ed alla assegnazione del punteggio tecnico definitivo. Al concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio sulla base di quanto precedentemente indicato, verranno attribuiti **80 punti**.

Alle altre offerte verranno assegnati punti proporzionalmente decrescenti secondo la formula:

$$80 * PJ / MP$$

dove:

PJ punteggio assegnato all'offerta in esame

MP=miglior punteggio tecnico (la più alta valutazione)

Il punteggio finale risultante per ciascuna offerta verrà esposto con apprezzamento fino al secondo decimale.

C – OFFERTA ECONOMICA (max 20 punti) :

Per presentare tale Offerta, per ciascun lotto il concorrente dovrà:

- 1) **PRESENTARE LA SCHEDA DI DETTAGLIO DELL'OFFERTA ECONOMICA PER IL LOTTO** come da

istruzioni che seguono:

- ✓ Accedere allo spazio dedicato al lotto sul sistema telematico;
- ✓ scaricare sul proprio pc il fac simile allegato **“Scheda dettaglio offerta economica” predisposto dall'Amministrazione per ciascun lotto e facente parte della documentazione di lotto;**
- ✓ compilare il fac simile;
- ✓ firmarlo digitalmente;
- ✓ ricaricarlo a sistema nello spazio predisposto.

2) PRESENTARE L'APPOSITO “FORM ON LINE” PREDISPOSTO DAL SISTEMA START indicando la propria offerta economica **con riferimento all'importo posto a base di gara**, vale a dire il **premio lordo complessivo per la durata della gara** (dal 01/01/2022 al 31/12/2023) **incrementato proporzionalmente** (vale a dire del premio lordo annuo) **per l'eventuale rinnovo di un anno.**, come da istruzioni che seguono:

- ✓ Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- ✓ compilare l'apposito documento sulla piattaforma **START** indicando la propria **offerta economica riferita al lotto di interesse**
N.B.: l'importo qui indicato quale offerta economica dovrà corrispondere all'importo lordo determinato, seguendo le istruzioni, nella **“Scheda di dettaglio offerta economica” del lotto di riferimento alla voce “OFFERTA ECONOMICA **”**.
N.B. NON dare importanza alla dicitura “al netto di IVA” che si trova nel form on line e che non risulta modificabile;
- ✓ Scaricare sul proprio pc il documento “offerta economica” generato dal sistema;
- ✓ Firmare digitalmente il documento “offerta economica” generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche;
- ✓ Inserire nel sistema il documento “offerta economica” generato dal sistema firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

Il punteggio verrà attribuito come segue:

- al prezzo più basso verranno attribuiti 20 punti;
- alle altre offerte si procederà con l'applicazione della seguente formula:

$$X=20*pb/px$$

Dove:

X= punteggio da assegnare all'offerta dell'impresa partecipante X

px= prezzo offerto dall'impresa partecipante X

pb= prezzo più basso tra tutte le imprese partecipanti.

Non sono ammesse offerte economiche indeterminate, plurime, incomplete, condizionate, parziali, alternative o in aumento rispetto alla base d'asta indicata.

In caso di discordanza tra la somma degli importi parziali e il totale offerto verrà preso in considerazione il totale offerto risultante nella scheda predisposta dal sistema START e gli importi parziali verranno ridefiniti proporzionalmente.

6. SVOLGIMENTO OPERAZIONI

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere oppure di modificare la data dell'esperimento di gara senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

Lo svolgimento telematico, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. n. 50/2016, garantisce l'inviolabilità delle buste elettroniche e l'incorruttabilità e immodificabilità di ciascun documento presentato, assicurando altresì la piena tracciabilità di ogni operazione senza che occorra a presidio la presenza fisica del pubblico.

La prima seduta pubblica avrà luogo attraverso la piattaforma nella data e nell'orario indicato tramite la piattaforma. Vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone muniti di

specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore. Tale seduta, se necessario è aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari comunicati tramite la piattaforma. Parimenti le date e gli orari delle sedute successive sono comunicati ai concorrenti tramite la piattaforma, con adeguato anticipo.

L'Amministrazione, sulla base delle proprie disposizioni organizzative ed attraverso la piattaforma, nella prima seduta pubblica procederà a verificare la regolarità formale della documentazione inviata dai concorrenti e, una volta aperta, a controllare la completezza della stessa, tramite le procedure e con le modalità prefissate dalla piattaforma stessa.

Successivamente l'Amministrazione procederà:

- a verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto dal presente disciplinare;
- ad attivare la eventuale procedura di soccorso istruttorio;
- a redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- ad adottare il provvedimento che determina le ammissioni/esclusioni degli operatori economici;
- a provvedere agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016.

Ai sensi dell'articolo 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

In quanto gara telematica, in virtù della Delibera ANAC n. 111 del 20 dicembre 2012, art. 9 comma 1 bis, la verifica del possesso dei requisiti sarà effettuata con le seguenti modalità:

- per i requisiti generali e di idoneità professionale, la stazione appaltante acquisisce d'ufficio la documentazione;
- per i requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali, è onere del concorrente fornire la documentazione a comprova dei requisiti dichiarati.

In seduta pubblica tramite la Piattaforma, si procede allo sblocco e all'apertura delle offerte tecniche, nonché alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate tramite la Piattaforma si procede all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

In seduta pubblica, tramite la Piattaforma, viene data lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, e dato atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, si procede alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità previsti dal presente disciplinare.

La stazione appaltante procede all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sulla offerta tecnica, tra quelli che hanno ottenuto il miglior punteggio complessivo.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procede mediante sorteggio in seduta pubblica ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria.

All'esito delle operazioni di cui sopra, in seduta pubblica, viene redatta la graduatoria e formulata la proposta di aggiudicazione.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'articolo 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, verrà attivata apposita procedura per la verifica.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, si procede ai sensi dell'articolo 76, comma 5, lettera b) del Codice - i **casi di esclusione** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari, ai sensi dell'articolo 59, comma 3, lettera a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche

tecniche;

- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'articolo 59, comma 4 lettera a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;

Al ricorrere dei presupposti di cui all'articolo 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anomale, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per PEC al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lettera c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

All'esito delle operazioni di cui sopra viene formulata la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'articolo 95, comma 12 del Codice.

Prima dell'aggiudicazione, il RUP richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'articolo 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'articolo 83 del medesimo Codice.

Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare, a pena di esclusione, che il costo del personale non sia inferiore ai minimi salariali retributivi indicati nelle tabelle redatte annualmente dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali.

7. AGGIUDICAZIONE APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

Entro 30 giorni dal ricevimento della proposta di aggiudicazione la stazione appaltante procede all'approvazione della proposta di aggiudicazione. Il termine è interrotto dalla richiesta di chiarimenti o documenti e inizia nuovamente a decorrere da quando i chiarimenti o documenti pervengono all'organo richiedente. Decorsi tali termini la proposta di aggiudicazione si intende approvata.

L'aggiudicazione diventa efficace all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procede alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudica, quindi, al secondo in graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto viene aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto avviene entro 60 giorni ed è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

Ai sensi dell'articolo 3, comma 3, del decreto legge n. 76/00, convertito in legge n. 120/20, si procede alla stipulazione e all'esecuzione del contratto previa acquisizione dell'informativa liberatoria provvisoria, anche quando l'accertamento è eseguito da un soggetto che non risulti censito salvo il successivo recesso dal contratto, laddove sia accertata dopo la stipulazione del contratto la sussistenza di una delle cause interdittive di cui al d.lgs. 159/11.

L'iscrizione nell'elenco dei fornitori prestatori di servizi e esecutori di lavori di cui all'articolo 1, comma 53 della legge 190/2012, nonché l'iscrizione nell'anagrafe antimafia degli esecutori equivale al rilascio dell'informazione antimafia

La garanzia provvisoria è svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, è svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Il contratto non può essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 103 del Codice.

La partecipazione alla gara comporta l'accettazione di tutte le condizioni e modalità contenute sia nella documentazione di gara che nel capitolato di polizza (fatta salva la facoltà di proporre varianti nei limiti illustrati).

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. In caso di suddivisione dell'appalto in lotti, le spese relative alla pubblicazione saranno suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in proporzione al relativo valore.

L'importo delle spese di pubblicazione è pari a **€ 552,80=**. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

L'appaltatore si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 3/08/2010 n. 136 e s.m.i., a pena di nullità del contratto.

Per ciascun lotto, la Stazione Appaltante si riserva altresì la facoltà di procedere all'aggiudicazione dell'appalto anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta congrua, valida, idonea e conveniente.

L'aggiudicazione deve intendersi immediatamente vincolante per la/le Società aggiudicataria/e.

Per ciascun lotto la compagnia aggiudicataria si impegna a garantire l'efficacia delle coperture assicurative dalle ore 24.00 della data di decorrenza indicata nei capitolati, anche nelle more della verifica dei requisiti di carattere generale, propedeutica all'efficacia dell'aggiudicazione definitiva.

8. CLAUSOLA CONSIP

Qualora CONSIP S.p.a. attivi, successivamente alla indizione della presente gara, ai sensi dell'art. 26, della L. 23/12/1999 n. 488 e dell'art. 58 della L. 23/12/2000 n. 388, o nel caso in cui la Regione Toscana stipuli una convenzione relativa alla categoria di servizi di cui alla presente procedura selettiva, è facoltà dell'Amministrazione Comunale revocare o modificare il presente procedimento di gara.

9. TRATTAMENTO DEI DATI

I dati forniti all'Amministrazione saranno raccolti e trattati con le modalità, i limiti e le garanzie previste dal Regolamento UE 2016/679 e dal D.lgs 30 giugno 2003, n.196, esclusivamente nell'ambito delle proprie finalità istituzionali per i dati comuni ed in caso di dati sensibili per rilevanti finalità di interesse pubblico previste da leggi o da provvedimenti del Garante. Tali dati possono essere comunicati ad altri soggetti, o diffusi, se necessario, per le medesime finalità. Le operazioni di trattamento sono eseguite da proprio personale o da altri soggetti autorizzati, di norma con mezzi elettronici o automatizzati e seguendo i principi di liceità, correttezza, pertinenza e non eccedenza. L'interessato ha diritto di verificare l'esistenza presso l'Amministrazione di dati personali e le modalità di trattamento. Può inoltre chiederne la cancellazione, l'aggiornamento o per motivi legittimi opporsi al trattamento o chiederne il blocco.

10. RINVIO

Per quanto non previsto nella documentazione di gara si rinvia alla disciplina del D.Lgs. n. 50 /2016 e ss. mm. e ii., in quanto applicabile alla procedura in oggetto.

**IL DIRIGENTE DELL'AREA
ECONOMICO FINANZIARIA**

Dr.ssa Paola Riccucci