

**AREA TECNICA
UFFICIO AMMINISTRATIVO**

Cortona, lì 30/10/2015

***BANDO PER L’AFFIDAMENTO D’INCARICO DI REDAZIONE VARIANTE AL
REGOLAMENTO URBANISTICO AI SENSI DELLA LEGGE REGIONALE 65/2014 “NORME
PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO” E REGOLAMENTI DI ATTUAZIONE.
CODICE CIG ZD516D5667A***

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

I.1) ENTE APPALTANTE, INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO:

Comune di Cortona – Area Tecnica Ufficio Amministrativo – Via Guelfa n.38 Cortona (AR).

Punti di contatto:

Responsabile Unico del Procedimento, Ing.Marica Bruni

Responsabile del Procedimento di gara: Dott.ssa Rossana Ceccarelli telefono: 0575/6074311

Responsabile tecnico: Ing.Natascia Volpi telefono 0575/6074322

Indirizzo mail: r.ceccarelli@comune.cortona.ar.it/ n.volpi@comune.cortona.ar.it

Chiarimenti e ulteriori informazioni rispetto a quelle contenute nel bando, nel disciplinare e nel capitolato d’oneri possono essere richieste con le modalità previste dall’art. 18 del disciplinare di gara. Le domande di partecipazione alla selezione devono essere redatte come indicato nel bando alla sezione IV.3. I plichi indirizzati a: Comune di Cortona – Area Tecnica presso Ufficio Protocollo Generale p.za della Repubblica n.13, 52044 Cortona (AR) e dovranno pervenire a pena di esclusione nel termine perentorio stabilito nel bando.

I.2) TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE E PRINCIPALI SETTORI DI ATTIVITÀ

Autorità locale

SEZIONE II: OGGETTO DELL’APPALTO

II.1) DESCRIZIONE:

II.1.1) Denominazione dell’appalto: Il Comune di Cortona in esecuzione della Deliberazione della G.C. n. 99 del 14/10/2015 e successiva Del.G.C. n.104 del 29/10/2015 e della determinazione dirigenziale n.907/2015 intende conferire a soggetti anche in forma associata l’incarico di progettazione della variante al Regolamento Urbanistico.

II.1.2) Tipo di appalto, luogo di esecuzione, luogo di consegna o di prestazione dei servizi: Appalto di servizi, categoria 12 allegato IIA del D.Lgs. 12/04/2006 n. 163. Attività da svolgere presso la sede dell’incaricato ed in parte presso il Comune di Cortona (AR).

II.1.3) L’avviso riguarda: appalto pubblico

II.1.4) Descrizione: L’oggetto dell’appalto è costituito dalla redazione della variante al Regolamento Urbanistico avente i seguenti obiettivi generali:

- verifica dello stato di fatto e di attuazione del Regolamento Urbanistico e proroga dei termini di efficacia delle previsioni soggette a scadenza quinquennale e quindi analisi della disciplina delle trasformazioni degli assetti insediativi, infrastrutturali ed edilizi del territorio, definiti dal RU e ridefinizione di quelli già esistenti e rientranti nel quadro previsionale strategico dei successivi 5 anni;
- adeguamento della disciplina normativa del RU in recepimento delle più recenti disposizioni di legge (L.R. 65/14, Regolamento 64/R/2013, ecc.)
- perfezionamento ed eliminazione di refusi e/o meri errori materiali emersi durante l'applicazione quotidiana del RU;
- inserimento nuove previsioni di opere pubbliche;
- aggiornamento del quadro conoscitivo del patrimonio edilizio esistente, là dove segnalato dai cittadini, in particolar modo riferito ad inserimento di nuove o modifica delle schedature del patrimonio edilizio esistente;
- richieste di declassamento delle zone edificabili;
- richieste di modifica delle zone edificabili all'interno dei comparti, ivi compresi i declassamenti, là dove le modifiche non comportano inserimento di nuove edificazioni;
- modifiche finalizzate ad una maggior corrispondenza tra obiettivi ed azioni previsti nell' RU originario;

L'incarico comprende le prestazioni professionali relative alle competenze urbanistiche e tutte le altre competenze specialistiche necessarie alla redazione dell'atto di pianificazione, incluse le prestazioni inerenti la procedura di V.A.S. **Sono escluse le indagini ed elaborazioni in materia geologica e idraulica e sono altresì escluse le modifiche alle NTA del RU vigente alle quali provvederà direttamente l'Ufficio di Piano.**

L'incarico comprende inoltre:

- assistenza nello svolgimento delle conferenze di pianificazione e di eventuali accordi di pianificazione con la Regione Toscana e a Provincia di Arezzo;
- partecipazione alle presentazioni pubbliche, ai confronti con associazioni e portatori di interessi, al dibattito in Commissioni o presso Organi Istituzionali del Comune fino alla proposta di approvazione della variante;
- istruttoria e valutazione delle osservazioni-opposizioni-riserve agli strumenti urbanistici che perverranno a seguito dell'adozione e la conseguente predisposizione della proposta di controdeduzione nonché le conseguenti proposte progettuali-pianificatorie e gli aggiornamenti agli atti elaborati secondo l'esito dei provvedimenti deliberativi.

L'incaricato provvederà a designare un proprio referente organizzativo esperto in urbanistica il quale assumerà le funzioni del coordinamento tecnico-professionale tra i diversi professionisti impegnati nelle attività richieste sia dall'Ufficio di Piano Associato che dagli Enti Sovraordinati.

I documenti della variante dovranno essere redatti nel rispetto delle modalità e dei tempi stabiliti dal Capitolato d'Oneri. Sono a carico del professionista incaricato ogni onere e spesa dipendenti e funzionali allo svolgimento delle prestazioni professionali oggetto del presente incarico.

Tutti gli elaborati costitutivi la Variante al Regolamento Urbanistico devono potersi agevolmente confrontare fra di loro in modo geografico e digitale e dovranno essere conformi a quanto disposto dalla normativa regionale in materia di informazione geografica, secondo quanto meglio disciplinato dal Capitolato d'oneri.

II.1.5) Vocabolario Comune per gli Appalti (C.P.V.): 71410000-5 (Servizi di urbanistica)

II.1.6) Ammissibilità di varianti: No

II.2) QUANTITATIVO O ENTITÀ DELL'APPALTO:

L'importo complessivo previsto per lo svolgimento dell'appalto posto a base d'asta, comprensivo di tutte le operazioni necessarie all'approvazione degli atti di cui al p.to. II.1.4 è di Euro 25.000,00 (venticinquemila/00) al netto di IVA e oneri di legge, meglio specificato all'art. 5 del Capitolato d'onori.

In sede di offerta il concorrente dovrà tener conto che quanto offerto compensa, inoltre, in modo forfettario, tutte le spese di viaggio, vitto e alloggio relative alle prestazioni da effettuare sostenute dall'appaltatore per lo svolgimento dell'incarico.

Il corrispettivo offerto per le prestazioni qui contemplate non sarà in alcun caso soggetto a revisione, ferma restando la facoltà di procedere alle integrazioni di incarico che si rendessero opportune.

L'importo indicato si intende comprensivo dell'obbligo di recarsi negli uffici comunali con scadenza settimanale, o comunque sia secondo le indicazioni offerte dal Dirigente dell'area tecnica.

II.3) DURATA DELL'APPALTO O TERMINE DI ESECUZIONE:

Il contratto relativo al presente appalto ha durata 9 mesi dalla sua stipulazione, secondo il cronoprogramma schematizzato all'art. 4 del Capitolato d'onori, ovvero il minor tempo offerto. L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare tali scadenze, con provvedimento espresso, come da art. 17 del capitolato. La proroga sarà disposta dall'Amministrazione Comunale senza che l'incaricato possa sollevare eccezioni e/o pretendere indennità. La proroga costituisce estensione temporale limitata del contratto relativo al presente appalto e con essa non possono essere introdotte nuove condizioni nel contratto medesimo.

II.4) SUBAPPALTO: Non ammesso

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

III.1) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO:

III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste:

- a. Il concorrente, in fase di offerta, deve produrre una dichiarazione di una compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo "responsabilità civile generale", contenente l'impegno a rilasciare la polizza a norma dell'art. 111 del Codice dei Contratti, che copra la responsabilità civile professionale per rischi derivanti anche da errori od omissioni nella redazione degli strumenti urbanistici che abbiano determinato a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi, con specifico riferimento al servizio oggetto di gara. La polizza decorre dalla data di sottoscrizione del contratto. La mancata presentazione dell'impegno del fidejussore a rilasciare la polizza di responsabilità civile è causa di esclusione della gara.
- b. L'aggiudicatario, prima della stipula del contratto, si obbliga a produrre idonea polizza assicurativa ai sensi dell'art. 111 del Codice e dell'art. 269 del D.P.R. 207/2010, come da art. 15 del Capitolato. Tale polizza copre la responsabilità civile professionale dell'incaricato per i rischi derivanti anche da errori od omissioni nella redazione degli strumenti urbanistici che abbiano determinato a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi. La mancata presentazione della polizza di garanzia impedisce la sottoscrizione del contratto ed è causa di revoca dell'aggiudicazione a norma dell'art. 15 del Capitolato.

III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia: Entrate proprie di bilancio.

III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

III.2.1) Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale e nel registro commerciale: Sono ammessi a partecipare alla presente gara i soggetti di cui all' art. 90, comma 1 lett. d), e), f), fbis), g), h), del D.Lgs. 163/2006, aventi sede legale nel territorio dell'Unione Europea alla data di pubblicazione del presente bando di gara ed in possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, economici-finanziari, tecnici-organizzativi indicati nel presente

bando e all'art. 4 del disciplinare.

III.2.2) Capacità economico-finanziaria: Gli operatori economici interessati a partecipare alla gara sono tenuti a dimostrare la loro capacità economica-finanziaria ex art. **263, comma 1, lett. a)** del DPR 207/2010, commisurata ad un fatturato globale per servizi attinenti il settore oggetto della presente gara, espletati negli ultimi cinque esercizi antecedenti la pubblicazione del presente bando, che dovrà essere almeno pari a 3 (tre) volte l'importo a base d'asta, quindi almeno pari ad € 75.000,00

Nel raggruppamento temporaneo di concorrenti tale requisito dovrà essere posseduto dal capogruppo in misura non inferiore al 55% mentre la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle imprese mandanti, fermo il totale nel suo complesso.

I consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria ex art. 90, comma 1, lett. h) del Codice, si qualificano per la dimostrazione dei requisiti economico-finanziari attraverso i requisiti dei consorziati; possono avvalersi anche dei requisiti maturati dalle singole società che partecipano al consorzio stabile nei cinque anni precedenti alla costituzione del consorzio stabile e comunque entro il limite dei dieci anni precedenti la pubblicazione del bando di gara.

III.2.3) Capacità tecnico-professionale: Per l'espletamento dell'incarico la capacità tecnica e professionale dovrà essere dimostrata in relazione ai seguenti requisiti:

- a) Per la partecipazione alla presente gara è richiesto, per ciascuna delle professionalità sotto elencate, a pena di esclusione, il possesso dei requisiti di cui all'art. **263, comma 1, lett. c)** del DPR 207/2010, e cioè l'avvenuto svolgimento negli ultimi dieci anni precedenti la data di scadenza del bando, di due servizi analoghi per dimensioni e caratteristiche tecniche a quelli oggetto di affidamento, per un importo totale non inferiore a quanto indicato ai paragrafi sottostanti per singolo servizio di ogni esperto. Per "servizi analoghi" si intendono quelli espletati per comuni di analoghe dimensioni (15.000 - 25.000 abitanti), estensione territoriale (circa 35.000 ha), e morfologia (importanti frazioni, diffuso reticolo idrografico, vaste zone di rilevanza paesistica) del Comune di Cortona, come indicato nel disciplinare di gara:
 - esperto in pianificazione urbanistica, perequazione, diritto urbanistico ed economia territoriale;
 - esperto in valutazione integrata, valutazione ambientale strategica
 - esperto in sistemi informatici territoriali;
- a. Per l'**esperto in pianificazione urbanistica, perequazione, diritto urbanistico ed economia territoriale:** il professionista singolo ovvero l'esperto coordinatore del gruppo di lavoro, deve aver avuto in affidamento almeno due (2) incarichi di redazione di regolamenti urbanistici e relative varianti generali, o equivalenti in ambito nazionale o comunitario e/o piani sovraordinati di Province e Regioni, nel ruolo di responsabile progettista coordinatore per un importo complessivo non inferiore ad € 25.000,00. Detti incarichi devono essere intesi come elaborazione dei documenti fino alla loro formale avvenuta adozione da parte degli Enti nel periodo di riferimento.
- b. Per l'**esperto in valutazione integrata, valutazione ambientale strategica:** il professionista singolo ovvero l'esperto componente del gruppo di lavoro, deve aver avuto in affidamento almeno due (2) incarichi di redazione di valutazione ambientale strategica e/o valutazione integrata, nell'ambito della formazione di Piani Strutturali e relative varianti generali e/o Regolamenti Urbanistici e relative varianti generali o piani sovraordinati di Province e Regioni o equivalenti in ambito nazionale o comunitario, per un importo complessivo non inferiore ad € 5.000,00. Detti incarichi devono essere intesi come elaborazione dei documenti fino alla formale avvenuta adozione, nel periodo di riferimento, degli atti di pianificazione a cui essi si riferiscono.
- c. Per l'**esperto in sistemi informatici territoriali:** il professionista singolo ovvero l'esperto componente del gruppo di lavoro, deve aver avuto in affidamento almeno due (2) incarichi di informatizzazione e pubblicazione sul web di Piani Strutturali e relative varianti generali e/o Regolamenti Urbanistici e relative varianti generali o piani sovraordinati di Province e Regioni o equivalenti in ambito nazionale o comunitario, per un importo complessivo non inferiore ad € 5.000,00. Detti incarichi devono essere intesi come elaborazione dei dati fino alla formale avvenuta adozione, nel periodo di riferimento, degli atti di pianificazione a cui essi si riferiscono.

I consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria ex art. 90, comma 1, lett. h) del Codice, si qualificano per la dimostrazione dei requisiti tecnico-organizzativi attraverso i requisiti dei consorziati; possono avvalersi anche dei requisiti maturati dalle singole società che partecipano al consorzio stabile nei cinque anni precedenti alla costituzione del consorzio stabile e comunque entro il limite dei dieci anni precedenti la pubblicazione del bando di gara.

III.2.4) Informazioni relative ad una particolare professione. L'appalto di servizi di cui al presente bando è riservata agli operatori che hanno competenze in materia di architettura e ingegneria.

III.2.5) Personale responsabile dell'esecuzione del servizio. Le persone giuridiche devono indicare nell'istanza di partecipazione i nomi e le qualifiche professionali del personale incaricato della prestazione del servizio.

SEZIONE IV: PROCEDURA E AGGIUDICAZIONE

IV.1) Tipo di procedura. La procedura seguita per scelta del contraente è quella aperta ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

IV.2) Criteri di aggiudicazione. La migliore offerta sarà selezionata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del Codice dei Contratti, in base ai criteri e sub-criteri indicati di seguito:

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
OFFERTA TECNICA QUALITATIVA	65
OFFERTA TECNICA QUANTITATIVA: TEMPISTICA	5
OFFERTA ECONOMICA	30
TOTALE	100 PUNTI

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa deve essere effettuato utilizzando la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i \cdot V(a)]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno

\sum_n = sommatoria

I coefficienti V(a) sono determinati, per quanto riguarda gli elementi di natura qualitativa, attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari per ciascun criterio dell'offerta tecnica qualitativa, ai sensi del punto a)4 dell'allegato P del D.P.R. 207/2010 e come meglio specificato all'Art. 14 del disciplinare.

I coefficienti V(a) per quanto riguarda gli emeneti di natura tecnico-quantitativa (tempo) ed economica (prezzo) sono determinati come illustrato ai paragrafi seguenti.

I punteggi relativi ai parametri in questione (Offerta tecnica qualitativa, Offerta tecnica quantitativa ed Offerta Economica) verranno assegnati con attribuzione fino a due decimali con arrotondamento della terza cifra decimale, per eccesso o difetto (0,005=0,01).

B – OFFERTA TECNICA QUALITATIVA – Max punti 65/100.

La commissione giudicatrice, in una o più sedute riservate procederà a verificare, pena l'esclusione, la rispondenza delle/i caratteristiche/requisiti dichiarate/i nell'offerta Tecnica con quanto richiesto dall'amministrazione. Successivamente la commissione giudicatrice provvede alla valutazione delle offerte Tecniche e all'attribuzione del punteggio in ragione dell'esercizio del potere di discrezionalità spettante alla commissione stessa sulla base dei seguenti criteri e sub-criteri stabiliti dall'amministrazione:

Criteri di valutazione	Sub-criteri	Punteggio Massimo per singolo CRITERIO
<u>A.Valutazione della professionalità del candidato in base al curriculum</u>	<p>A1. Titoli di studio e di servizio nell'ambito della pianificazione territoriale <u>MAX 15 punti</u></p> <p>A2. Redazione in qualità di progettista o collaboratore di piani strutturali, regolamenti urbanistici o piani territoriali sovraordinati (piano territoriale di coordinamento provinciale i piani territoriali regionali) <u>MAX 7 punti</u></p> <p>A3. Pubblicazioni che attestino la qualificazione professionale nell'urbanistica <u>MAX 3 punti</u></p>	25 punti
<u>B. Valutazione delle caratteristiche tecniche e metodologiche dell'offerta</u>	<p>B1. Modalità e disponibilità qualitativa all'attività di ascolto/confronto con cittadinanza, portatori di interessi, associazioni, enti e organi istituzionali <u>MAX 5 punti</u></p> <p>B2. Individuazione delle strategie da mettere in atto per il raggiungimento degli obiettivi, linee guida, indirizzi espressi dall'amministrazione con la deliberazione G.C. n. allegata al bando <u>MAX 25 punti</u></p> <p>B3. Articolazione degli elaborati grafici e descrittivi normativi finalizzata a dare una lettura semplice e chiara, immediata, e inequivocabile della strumentazione urbanistica <u>MAX 10 punti</u></p>	40 punti

C – OFFERTA TECNICA QUANTITATIVA – Max punti 5/100.

I coefficienti $V(a)$ sono determinati, per quanto riguarda gli elementi di natura quantitativa, attraverso la seguente formula di cui al punto b) dell'allegato P del D.P.R. 207/2010:

$$V(a)=T_a/T_{max}$$

dove:

T_a =valore offerto dal concorrente a (espresso in mesi)

T_{max} =la riduzione in mesi massima offerta

Può essere offerta una riduzione fino ad un massimo di mesi 5 (cinque).

D – OFFERTA ECONOMICA – Max punti 30/100.

L'offerta economica dovrà essere presentata sotto forma di ribasso percentuale

I coefficienti $V(a)$ di cui alla precedente formula sono determinati, per quanto riguarda il punteggio economico, attraverso la seguente formula di cui al punto b) dell'allegato P del D.P.R. 207/2010:

$$V(a)_i=R_a/R_{max}$$

dove:

R_a =valore offerto dal concorrente a

R_{max} =valore dell'offerta più conveniente

In ordine alla formulazione dell'offerta economica non sono ammesse offerte in aumento.

Alla valutazione delle offerte provvede una Commissione giudicatrice nominata dalla Stazione appaltante dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte stesse, ai sensi dell'art. 84 D.Lgs. 163/2006.

Si procederà all'affidamento anche in presenza di una sola offerta valida se ritenuta congrua.

IV.3) Informazioni di carattere amministrativo. Gli interessati a prendere parte alla gara dovranno inviare la documentazione di seguito elencata e meglio descritta nel disciplinare di gara, in un unico plico sigillato recante la dicitura **“Gara per l'affidamento dell'appalto di servizi professionali di redazione della variante al RU”**. I plichi dovranno pervenire per posta raccomandata con avviso di ricevimento al Comune di Cortona, Ufficio Protocollo, Piazza della Repubblica n.13, 52044 Cortona (AR), entro e non oltre **le ore 12 del giorno 30 novembre 2015**. I plichi pervenuti con modalità diverse da quelle indicate nel presente bando e nel disciplinare così come quelle pervenute oltre il termine perentorio saranno escluse dalla gara.

I plichi dovranno contenere:

A) Una busta sigillata recante la dicitura “Plico A - Documentazione amministrativa”, contenente la seguente documentazione, meglio descritta all'art. 9 del Disciplinare:

- La domanda di partecipazione, redatta secondo il modello “A” predisposto d'ufficio, firmata da ciascun concorrente singolo o associato;
- Patto di integrità predisposto su modello “B” dall'Amministrazione Comunale sottoscritto in ogni pagina dal legale rappresentante del concorrente;
- Dichiarazione dei requisiti di idoneità professionale, capacità economico finanziaria e tecnico professionale di cui agli art. 39, 41 e 42 del Codice dei Contratti, compilata su modello “C” predisposto d'ufficio;
- Eventuale dichiarazione di avalimento redatta secondo il modello “D” predisposto d'ufficio;

- Presa visione modello “E” per la consultazione della documentazione urbanistica in possesso dell'amministrazione comunale, secondo la modalità indicata nel disciplinare di gara;
- Dichiarazione di una compagnia di assicurazioni contenente l'impegno a rilasciare la polizza di responsabilità civile ex art. 111 D.Lgs. 163/2006, come da art. III.1.1 del presente bando;
- Modello GAP debitamente compilato e corredato di timbro del professionista/impresa e firma del legale rappresentante;
- copia sottoscritta in ogni pagina del capitolato d'oneri;
- per i raggruppamenti temporanei alla dichiarazione dovrà essere allegata copia autentica dell'atto di mandato collettivo o, qualora non ancora costituita, l'impegno alla costituzione dell'associazione in caso di affidamento con l'indicazione del soggetto designato come referente/coordinatore (mandatario), sottoscritta da tutti i componenti.
- dati di tutti i soggetti che hanno posizioni INPS E INAIL per la richiesta d'ufficio del DURC.

B) Una busta sigillata recante la dicitura “Plico B – Offerta tecnica qualitativa”, contenente la seguente documentazione, meglio descritta all'art. 10 del Disciplinare:

- Curriculum professionale redatto secondo il Modello Allegato B.A predisposto d'ufficio, firmata da ciascun concorrente singolo o associato;
- Proposta tecnico-metodologica, allegandola al modello Allegato B.B predisposto d'ufficio, firmata da ciascun concorrente singolo o associato;

C) Una busta sigillata recante la dicitura “Plico C – Offerta tecnica quantitativa”, contenente la seguente documentazione, meglio descritta all'art. 11 del Disciplinare:

- Offerta tecnica quantitativa redatta secondo il modello Allegato C predisposto d'ufficio, firmata da ciascun concorrente singolo o associato;

D) Una busta sigillata recante la dicitura “Plico D – Offerta economica”, contenente la seguente documentazione, meglio descritta all'art. 12 del Disciplinare:

- Offerta economica compilata su modello Allegato D predisposto d'ufficio, firmata da ciascun concorrente singolo o associato.

Organo competente per le procedure di ricorso:

Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana, Via Ricasoli n. 40, Firenze. Avverso il presente bando è proponibile ricorso davanti al TAR Toscana entro 30 (trenta) giorni dalla pubblicazione all'albo pretorio del Comune di Cortona.

Cortona, lì 30/10/2015

Responsabile del procedimento di gara
(Dott.ssa Rossana Ceccarelli)