



ORIGINALE

COPIA

Provincia di Arezzo

Unità Speciale Autonoma cultura e Turismo

Settore / USA: Cultura, Turismo e biblioteca

Dirigente: Dr. Roberto Dottori

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

n° 173 / 2019

Oggetto: AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI A FAVORE DI ASSOCIAZIONI PER ATTIVITA' DIRETTE A SOSTENERE LO SVILUPPO ECONOMICO SOCIALE E CULTURALE DEL TERRITORIO DEL COMUNE DI CORTONA PER L'ANNO 2019.

IL SEGRETARIO GENERALE

Premesso che ai sensi dell'Art. 12 della L.241/1990 e successive modificazioni e integrazione e dell'art. 18 del D.L. 83/2012 convertito con modificazione dalla L.134/2012, le concessioni di contributi e di altri benefici economici a soggetti pubblici e privati sono subordinati alla predeterminazione e alla pubblicazione, da parte dell'Amministrazione procedente, dei criteri e delle modalità cui l'amministrazione stessa deve attenersi.

Visto che è intenzione dell'Amministrazione comunale garantire il principio della trasparenza della pubblicità e dell'imparzialità nella concessione dei benefici economici.

Vista la deliberazione n. 27 del 29/04/2016 avente per oggetto: REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI PATROCINI, CONTRIBUTI FINANZIARI, PARTECIPAZIONE INDIRETTA AD INIZIATIVE DI TERZI E RICONOSCIMENTI con la quale veniva approvato il REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI PATROCINI, CONTRIBUTI FINANZIARI, PARTECIPAZIONE INDIRETTA AD INIZIATIVE DI TERZI E RICONOSCIMENTI.

Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 102 del 21/12/2017 recante Modifiche Regolamento per la concessione di patrocini, contributi finanziari, partecipazione indiretta ad iniziative di terzi e riconoscimenti

Richiamato il Regolamento per la concessione di patrocini, contributi finanziari, partecipazione indiretta ad iniziative di terzi e riconoscimenti che all'articolo 12 comma 1 recita : *“L'erogazione dei contributi avviene alla luce di una programmazione annuale disposta dalla Giunta Comunale, previo esperimento di un procedura ad evidenza pubblica mediante un avviso pubblico finalizzato ad individuare le potenziali sfere di operatività, che può essere anche effettuato nelle more della definizione degli strumenti programmatici dell'Ente”*.

Richiamato quanto indicato all'articolo 10 comma 4 del sopradetto Regolamento che recita: *L'Amministrazione comunale procede alla determinazione delle risorse che intende destinare ai vari contributi di cui al presente Regolamento, tenendo conto delle programmazioni già effettuate. Sono comunque ammesse erogazioni anticipate rispetto all'approvazione degli atti di programmazione e variazione durante l'esercizio, mentre la determinazione finale avviene sulla base delle complessive risorse disponibili.*

Visto che con Delibera di Giunta n.29 del 28/12/2019 sono state approvate le seguenti *“linee di indirizzo ed i criteri per l'erogazione contributi per l'anno 2019”* a favore di associazioni per attività dirette a sostenere lo sviluppo economico sociale e culturale del territorio del Comune di Cortona.

Richiamato l'Art.10 comma 3 che recita:

Sono ammessi a potenziale contribuzione iniziative, attività, eventi o manifestazioni, a titolo esemplificativo, finalizzate:

-alla promozione e lo sviluppo della cultura e del turismo, anche mediante l'organizzazione di mostre, convegni, rassegne (teatrali, cinematografiche, musicali), pubblicazioni (su supporto tradizionale o digitale);

-alla crescita e promozione dell'immagine del Comune, della tutela e della valorizzazione del suo patrimonio storico, architettonico, urbanistico, monumentale, ambientale;

-allo svolgimento di celebrazioni di anniversari della storia e della tradizione nazionale e cittadina, di ricorrenze civili, politiche e religiose.

-alla promozione delle politiche di aggregazione giovanile, sportive, di inserimento nel mondo del

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

lavoro, di contrasto del disagio, di pari opportunità, di crescita o mantenimento dei livelli occupazionali;
 -alle manifestazioni e feste di aggregazione, di valorizzazione delle tradizioni, di promozione della integrazione sociale e culturale;
 -a spese per investimenti;
 -a sponsorizzazioni misto pubblico/ privato
 -ad ogni altra finalità che, in linea con la previsione statutaria o del presente regolamento, consenta di raggiungere obiettivi determinati dall'Amministrazione e meritevoli di tutela.

Visto che la somma base del bando si evince in base alle esperienze degli ultimi anni in tema di concessione di contributi, dando atto che in tale riparto non sono compresi i fondi aggiuntivi ai fini di cui all'articolo 2 comma 5 del Regolamento stesso.

Dato atto che sarà la Giunta, nell'esercizio del proprio potere altamente discrezionale, quale organo politico, a scegliere di destinare per l'anno 2019 la cifra storicamente erogata a tali funzioni, a contributi per iniziative culturali varie (piuttosto che al finanziamento di altre funzioni comunali) e che tale valutazione, proprio poichè trattasi di atto di alta amministrazione ed espressione di discrezionalità politica - per sua natura quindi riservato agli organi di vertice.

Dato atto che l'assegnazione dei contributi avverrà fino a concorrenza della disponibilità economica prevista nel Bilancio di Previsione o comunque resa tecnicamente possibile dal generale dovere di conseguire gli equilibri di bilancio, senza alcun obbligo o correlazione con le richieste pervenute e/o con le previsioni inserite in tale documento di programmazione.

Tenuto conto che la comunicazione ad ogni associazione dell'entità del contributo assegnato avverrà a seguito di approvazione della graduatoria e che l'adesione al presente avviso non impegna l'Amministrazione Comunale all'attribuzione dei contributi in oggetto.

Tenuto conto che per l'individuazione dei beneficiari si rinvia al suddetto regolamento.

Tenuto conto che le domande presentate saranno istruite da apposita Commissione Giudicatrice, composta da esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto dell'avviso che ne verificheranno la regolarità formale e instruiranno la pratica per l'approvazione della Giunta;
 - la Commissione sarà costituita da un numero dispari di Commissari, non superiore a cinque, individuata dal Comune di Cortona;
 - i Commissari non dovranno aver svolto né potranno svolgere alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente all'oggetto di cui al presente avviso;
 - la nomina dei commissari e la costituzione della commissione dovranno avvenire dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle domande ed avrà come membro il responsabile USA Cultura e Turismo.

Ritenuto che la scelta dei progetti da sostenere avverrà, ai sensi dell'art 12 del citato regolamento, da parte della Giunta secondo i seguenti criteri di valutazione e relativi punteggi:

Elementi di valutazione	Giudizio	Punteggio
QUALITA' DEI CONTENUTI	Verrà valutata l'iniziativa secondo la rilevanza culturale, sociale e la rispondenza alle finalità dell'Ente e la rispondenza ai propri strumenti di programmazione	<u>Massimo 20 punti</u> Ottimo: fino a 20 punti Buono: fino a 15 punti Sufficiente: fino a 10 punti Insufficiente: 0 punti

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

PROMOZIONE DELLA CITTÀ CORTONA E DEL SUO TERRITORIO	Verranno valutati i vantaggi in termini di promozione della città di Cortona e del suo territorio, delle sue particolarità artistiche, naturalistiche o storiche, dello sviluppo economico, dell'occupazione e della tutela del territorio e la valorizzazione delle sue eccellenze, anche legati ad idonea pubblicità attraverso i media locali (organi di informazione di massa, quotidiani, reti locali ecc..)	<u>Massimo 20 punti</u> Ottimo: fino a 20 punti Buono: fino a 15 punti Sufficiente: fino a 10 punti Insufficiente: 0 punti
CONTINUITA' NEL TEMPO	Valutazione della rappresentatività del soggetto richiedente da valutare in termini di ampiezza della base associativa e di anzianità del soggetto medesimo; Verrà valutato il numero di edizioni già realizzate dell'evento	<u>Massimo 20 punti</u> Ottimo: fino a 20 punti Buono: fino a 15 punti Sufficiente: fino a 10 punti Insufficiente: 0 punti
RETE	Verrà valutata la capacità del progetto di coinvolgere attivamente altri soggetti e partner	<u>Massimo 10 punti</u> Ottimo: fino a 10 punti Buono: fino a 8 punti Sufficiente: fino a 6 punti Insufficiente: 0 punti
CONGRUITA' DELLA RICHIESTA	Verrà valutata la sostenibilità economica del progetto e l'apporto di risorse proprie ed eventuali sostegni esterni	<u>Massimo 20 punti</u> Ottimo: fino a 20 punti Buono: fino a 15 punti Sufficiente: fino a 10 punti Insufficiente: 0 punti
INNOVAZIONE	Verrà valutato il carattere di	<u>Massimo 10 punti</u> Ottimo: fino a 10 punti Buono: fino a 8 punti

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

	originalità e d'innovatività del progetto presentato e di qualità progettuale, legata anche al coinvolgimento di categorie svantaggiate, nonché la capacità di generare eventi fuori dalla stagione di maggior flusso turistico e la capacità di coinvolgere l'intero territorio comunale.	Sufficiente: fino a 6 punti Insufficiente: 0 punti
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------

Visto che sulla base di tali criteri la Giunta redigerà un elenco delle domande ammesse a contributo con il relativo punteggio.

Visto che l'ammontare e le condizioni di conferimento del contributo saranno determinati dalla Giunta Comunale, in applicazione dell'articolo 12 del vigente regolamento per la concessione di patrocinii, contributi finanziari, partecipazione indiretta ad iniziative di terzi e riconoscimenti.

Visti:

il D.Lgs. n. 267/2000;

il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni

il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011);

lo statuto comunale;

il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

il regolamento comunale di contabilità;

il regolamento comunale sui controlli interni;

Dato atto che il presente atto non comporta alcun onere diretto ed indiretto per il Comune ;

DETERMINA

1. di approvare lo schema di **AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI A FAVORE DI ASSOCIAZIONI PER ATTIVITA' DIRETTE A SOSTENERE LO SVILUPPO ECONOMICO SOCIALE E CULTURALE DEL TERRITORIO DEL COMUNE DI CORTONA PER L'ANNO 2019.**

2. che sarà la Giunta, nell'esercizio del proprio potere altamente discrezionale, quale organo politico, a scegliere di destinare per l'anno 2019 la cifra storicamente erogata a tali funzioni, a contributi per iniziative culturali varie (piuttosto che al finanziamento di altre funzioni comunali) e che tale valutazione, proprio poichè trattasi di atto di alta amministrazione ed espressione di discrezionalità politica - per sua natura quindi riservato agli organi di vertice.

3. che l'assegnazione dei contributi avverrà fino a concorrenza della disponibilità economica prevista nel Bilancio di Previsione o comunque resa tecnicamente possibile dal generale dovere di conseguire gli equilibri di bilancio, senza alcun obbligo o correlazione con le

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

richieste pervenute e/o con le previsioni inserite nel sopracitato bando;

4. Che l'ammontare e le condizioni di conferimento del contributo saranno determinati dalla Giunta Comunale, in applicazione dell'articolo 12 del vigente regolamento per la concessione di patrocini, contributi finanziari, partecipazione indiretta ad iniziative di terzi e riconoscimenti.
5. Che l'adesione al presente avviso non impegna l'Amministrazione Comunale all'attribuzione dei contributi in oggetto.
6. Che per l'individuazione dei beneficiari si rinvia al suddetto regolamento.
7. Tenuto conto che le domande presentate saranno istruite da apposita Commissione Giudicatrice, composta da esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto dell'avviso che ne verificheranno la regolarità formale e instruiranno la pratica per l'approvazione della Giunta. La Commissione sarà costituita da un numero dispari di Commissari, non superiore a cinque, individuata dal Comune di Cortona:
 - i Commissari non dovranno aver svolto né potranno svolgere alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente all'oggetto di cui al presente avviso;
 - la nomina dei commissari e la costituzione della commissione dovranno avvenire dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle domande ed avrà come membro il responsabile USA Cultura e Turismo.
8. Che la scelta dei progetti da sostenere avverrà, ai sensi dell'art 12 del citato regolamento, da parte della Giunta secondo i seguenti criteri di valutazione e relativi punteggi:

Elementi di valutazione	Giudizio	Punteggio
QUALITA' DEI CONTENUTI	Verrà valutata l'iniziativa secondo la rilevanza culturale, sociale e la rispondenza alle finalità dell'Ente e la rispondenza ai propri strumenti di programmazione	<u>Massimo 20 punti</u> Ottimo: fino a 20 punti Buono: fino a 15 punti Sufficiente: fino a 10 punti Insufficiente: 0 punti
PROMOZIONE DELLA CITTA' CORTONA E DEL SUO TERRITORIO	Verranno valutati i vantaggi in termini di promozione della città di Cortona e del suo territorio, delle sue particolarità artistiche, naturalistiche o storiche, dello sviluppo economico, dell'occupazione e della tutela del territorio e la valorizzazione delle sue eccellenze, anche legati ad idonea pubblicità attraverso i media locali (organi di informazione di massa, quotidiani, reti locali ecc..)	<u>Massimo 20 punti</u> Ottimo: fino a 20 punti Buono: fino a 15 punti Sufficiente: fino a 10 punti Insufficiente: 0 punti

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

CONTINUITA' NEL TEMPO	<p>Valutazione della rappresentatività del soggetto richiedente da valutare in termini di ampiezza della base associativa e di anzianità del soggetto medesimo;</p> <p>Verrà valutato il numero di edizioni già realizzate dell'evento</p>	<p><u>Massimo 20 punti</u> Ottimo: fino a 20 punti Buono: fino a 15 punti Sufficiente: fino a 10 punti Insufficiente: 0 punti</p>
RETE	Verrà valutata la capacità del progetto di coinvolgere attivamente altri soggetti e partner	<p><u>Massimo 10 punti</u> Ottimo: fino a 10 punti Buono: fino a 8 punti Sufficiente: fino a 6 punti Insufficiente: 0 punti</p>
CONGRUITA' DELLA RICHIESTA	Verrà valutata la sostenibilità economica del progetto e l'apporto di risorse proprie ed eventuali sostegni esterni	<p><u>Massimo 20 punti</u> Ottimo: fino a 20 punti Buono: fino a 15 punti Sufficiente: fino a 10 punti Insufficiente: 0 punti</p>
INNOVAZIONE	Verrà valutato il carattere di originalità e d'innovatività del progetto presentato e di qualità progettuale, legata anche al coinvolgimento di categorie svantaggiate, nonché la capacità di generare eventi fuori dalla stagione di maggior flusso turistico e la capacità di coinvolgere l'intero territorio comunale.	<p><u>Massimo 10 punti</u> Ottimo: fino a 10 punti Buono: fino a 8 punti Sufficiente: fino a 6 punti Insufficiente: 0 punti</p>

- 9.** Che sulla base di tali criteri la Giunta redigerà un elenco delle domande ammesse a contributo con il relativo punteggio, fermo restando che il relativo contributo verrà assegnato fino a concorrenza della disponibilità economica prevista nel Bilancio di Previsione eventualmente riproporzionando i singoli contributi in base alle risorse

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

disponibili e riservandosi comunque l'annullamento del presente atto e conseguenti ai sensi dell'art 21 – nonies della legge 241-1990;

10. Di rinviare a successivi atti l'impegno di spesa in base alle risorse disponibili nel bilancio di previsione ;
11. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio
12. Di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento.
13. Di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013.
14. Di trasmettere il presente atto al Settore competente per la pubblicazione all'Albo pretorio on line.

CORTONA , 28 Febbraio 2019

Il Segretario Generale

Dott. Roberto Dottori

Relativamente all'imputazione contabile, la copertura finanziaria dell'atto è definita secondo i riferimenti riepilogati nella tabella sottostante:

Capitolo/Movimento	Importo	Note

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.