

DECRETO DEL SINDACO N. 28 /2015

IL SINDACO

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 15.1.2014, con la quale è stata approvata la nuova struttura Organizzativa dell'Ente ed il quadro delle principali competenze delle articolazioni organizzative del Comune;

VISTA la delibera n. 92/2014 nella quale si approva il nuovo assetto organizzativo dell'area amministrativa non più articolato in settori ma costituito da due unità autonome speciali a parziale integrazione di quanto previsto nella deliberazione sopra richiamata;

CHE con delibera n. 117 del 18.12.2014 è stata approvata la modifica programmazione triennale fabbisogno di personale ex art. 39 L. 449/97;

VISTI i Decreti del Sindaco con il quale veniva attribuita la dirigenza del settore rispettivamente:

- DOTT. GIULIO NARDI – DECRETO N. 16/2014 (delibera G.C. 92/2014) – AREA AMMINISTRATIVA;
- DOTT.SSA PAOLA RICCUCCI- DECRETO N. 3/2014- AREA ECONOMICO FINANZIARIA;
- ING. MARICA BRUNI- DECRETO N. 4/2014 – AREA TECNICA;

VISTA la delibera della G.C. n. 29/2000, nella quale venivano conferiti gli incarichi di posizione organizzativa ;

VISTO il decreto del Sindaco n. 19/2015 con il quale si attribuivano le funzioni vicarie ai titolari P.O. fino al 30.6.2015;

DATO ATTO che le Posizioni Organizzative sono le seguenti:

- DOTT. IRIO OSSERVANTI- AREA FINANZIARIA;
- DOTT.SSA OMBRETTA LUCHERINI- AREA AMMINISTRATIVA UNITA' SPECIALE AUTONOMA (USA) "AFFARI GENERALI E POLITICHE SOCIALI" (SERVIZI ALLA PERSONA);
- ARCH. GIANNINI MARINELLA- URBANISTICA, PIANIFICAZIONE ECONOMICA TERRITORIALE, SUAP;
- P.I. BARABUFFI ENZO- UFFICIO MANUTENZIONE;

- DOTT.SSA QUINTILI MARIA ROSA- UNITA' SPECIALE AUTONOMA POLIZIA MUNICIPALE;
- DOTT. PAOLO GIULIERINI- UNITA' SPECIALE AUTONOMA (USA) "POLITICHE CULTURALI INTEGRATE E MARKETING TERRITORIALE" (CULTURA E TURISMO);
- DOTT.SSA ANNELISA COMANDUCCI- FARMACIA COMUNALE;

- RILEVATO** che ai sensi dell'art. 25 del D.L.vo n. 150/2009 le Amministrazioni Pubbliche favoriscono la crescita professionale e la responsabilizzazione dei dipendenti pubblici ai fini del continuo miglioramento dei processi e dei servizi offerti e che la professionalità sviluppata e attestata dal sistema di misurazione e valutazione costituisce, criterio per l'assegnazione di incarichi e responsabilità secondo criteri oggettivi e pubblici;
- RICHIAMATA** la propria competenza ai sensi dell'art. 50 del d. lgs. 267/2000 e i criteri stabiliti dall'art. 109 del TU 267/2000;
- VISTO** l'art. 36 e succ. modifiche del Regolamento degli Uffici e dei Servizi;
- RITENUTA** la necessità di procedere alla conferma e rinnovo dei predetti incarichi di Posizioni Organizzative;
- RITENUTO** altresì opportuno prevedere anche il meccanismo di sostituzione in cui in un'area vengano a mancare ovvero, essere impediti contemporaneamente dirigente e titolare/i di posizione organizzativa;

TUTTO CIO' PREMESSO

DECRETA

1- di attribuire le funzioni vicarie per attività e compiti a rilevanza esterna secondo quanto previsto dall'art. 107 del TUEL, ai titolari di Posizioni Organizzative, come risultano da provvedimenti formali dirigenziali, qualora ricorrano le condizioni di assenza temporanea, anche prolungata, con diritto di conservazione del posto di cui all'art. 36 – comma 2- del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi:

AREA AMMINISTRATIVA

- DOTT.SSA OMBRETTA LUCHERINI - AREA AMMINISTRATIVA UNITA' SPECIALE AUTONOMA (USA) "AFFARI GENERALI E POLITICHE SOCIALI" (SERVIZI ALLA PERSONA);

- DOTT. PAOLO GIULIERINI- UNITA' SPECIALE AUTONOMA (USA) "POLITICHE CULTURALI INTEGRATE E MARKETING TERRITORIALE" (CULTURA E TURISMO);

AREA ECONOMICA FINANZIARIA

- DOTT. IRIO OSSERVANTI

-DOTT.SSA ANNELISA COMANDUCCI (UNITA' SPECIALE AUTONOMA- FARMACIA)

AREA URBANISTICA E PIANIFICAZIONE ECONOMICA E TERRITORIALE

- ARCH. MARINELLA GIANNINI: URBANISTICA PIANIFICAZIONE ECONOMICA E TERRITORIALE- SUAP;

AREA LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

- P.I. ENZO BARABUFFI: UFFICIO MANUTENZIONE

UNITA' SPECIALE AUTONOMA POLIZIA MUNICIPALE

- DOTT.SSA MARIA ROSA QUINTILI

2- Ai suddetti funzionari competono responsabilità gestionali e correlate competenze ad adottare i conseguenti atti aventi rilevanza esterna, in relazione alle strutture ed agli uffici appartenenti all'area assegnata secondo quanto previsto dall'art. 107 del D.L.vo 267/2000;

3- l'incarico decorre dalla data del presente decreto e fino al 31.10.2015;

4- di stabilire che qualora in un'area vengano a mancare ovvero essere impediti contemporaneamente dirigente e titolare/i di posizione organizzativa, per atti urgenti interverrà il Segretario Comunale e in sua assenza il Vice Segretario se l'atto urgente è la stipula di un contratto in forma pubblica amministrativa l'Ufficiale rogante è individuato nel Vice Segretario mentre il Segretario interverrà alla stipula per conto e per l'interesse come Dirigente sottoscrittore;

5- di precisare che con il presente decreto sindacale alla luce di quanto previsto al precedente punto si autorizza il Segretario Comunale ad intervenire nella stipula del contratto di "impianto di climatizzazione mattatoio comunale", stante l'emergenza organizzativa che interessa l'area tecnica fino al 30.6.2015;

5- di notificare il presente decreto agli interessati, dando mandato al servizio personale di adottare i provvedimenti conseguenziali.

Cortona, 25 giugno 2015


(Dott. Francesco Basanieri)