



**DISCIPLINARE DI GARA
PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO
CODICE CIG: 014311563A**

ART. 1 – RIFERIMENTI NORMATIVI

Il presente disciplinare contiene le norme integrative al bando per l’affidamento del servizio di trasporto scolastico nel Comune di Cortona inerenti le modalità di partecipazione alla gara, di compilazione e presentazione dell’offerta, nonché le norme inerenti i documenti da presentare a corredo della domanda di ammissione e dell’offerta e le procedure di aggiudicazione dell’appalto.

Ente appaltante: Comune di Cortona – piazza Della Repubblica 13 – 52044 Cortona (AR) – tel. +390575/6371 – fax +390575/637220.

Il giorno **22/5/ 2008 alle ore 9,30** presso la sede del Comune di Cortona - p.zza Della Repubblica 13, 52044 CORTONA - avrà luogo la procedura aperta per l’affidamento del servizio di trasporto scolastico per gli anni scolastici: 2008/2009 – 2009/2010 – 2010/2011 – 2011/2012– 2012/2013.

Oggetto dell’appalto: appalto del servizio di trasporto scolastico per gli alunni frequentanti le scuole dell’infanzia, primarie e lsecondarie di I° grado del territorio comunale comprensivo di uscite didattiche.

Valore dell’appalto: presunti € 1.755.000 iva esclusa calcolati sulla base di un chilometraggio annuo presunto pari a 390.000 chilometri per il corrispettivo a chilometro posto a base d’asta di € 0,90 esclusa iva.

Categoria del servizio: Con riferimento all’allegato IIA del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. il servizio in appalto viene così classificato: Trasporto scolastico - cat. 02 CPC 71211 – 71212-71214–CPV Vocabolario principale 60113100-4 NUTS: ITE18.

Luogo di esecuzione: territorio del Comune di Cortona e parte dei comuni limitrofi come individuati nell’allegato A del capitolato d’oneri.

Regolamentazione: procedura aperta ai sensi dell’art. 55 del D.Lgs N. 163/2006 disposta con deliberazione a contrattare della Giunta Comunale n. 35 del 18/3/2008.

L’oggetto dell’appalto è disciplinato dalle disposizioni di legge in materia nonché regolato da quanto previsto dal presente Disciplinare di Gara, dal Bando e dal Capitolato d’oneri con relativi allegati visionabili presso l’Ufficio Servizi Scolastici Educativi del Comune di Cortona P.zza Alfieri 3 - 52044 Cortona nei giorni: da lunedì a venerdì: dalle ore 9,00 alle ore 12,30; martedì e giovedì: dalle ore 15,00 alle ore 17,30.

Gli stessi sono reperibili gratuitamente sul sito internet del Comune: www.comunedicortona.it oppure presso l’Ufficio Servizi Scolastici Educativi del Comune di Cortona tel. +390575637217/637266 Fax 0575/637220 e-mail i.mucelli@comune.cortona.ar.it

ART. 2 – SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi a partecipare alla gara d’appalto per l’affidamento del servizio in questione i soggetti di cui all’art. 34 del D.Lgs. 163/2006, aventi i requisiti di cui agli artt. 35, 36 e 37 dello stesso decreto legislativo di cui sopra, salvo i limiti, le forme e le modalità espressamente indicati negli stessi articoli.

Pertanto non è ammessa la partecipazione alla gara contemporaneamente come impresa singola e come membro di raggruppamento di imprese o di un consorzio, oppure come membro di più raggruppamenti o consorzi, pena l'esclusione dell'impresa medesima e del raggruppamento o del consorzio al quale l'impresa partecipa.

Le imprese, in forma singola o associata ai sensi del D. Lgs. n. 163/2006, devono essere inoltre in possesso dei seguenti requisiti:

Situazione giuridica

- a) iscrizione alla Camera di Commercio per attività comprendente quella oggetto del presente appalto o in analogo registro professionale o commerciale dello Stato di residenza;
- b) possesso dei requisiti di idoneità morale, tecnica, professionale e finanziaria previsti dal D.lgs. 22.12.2000, n. 395 e da ogni specifica normativa vigente in materia;
- c) possesso di almeno 3 autorizzazioni per l'esercizio di noleggio con conducente rilasciate ai sensi della L.21/92;
- d) iscrizione all'albo delle società cooperative istituito presso il Ministero delle Attività produttive con D.M. 23.06.2004 (Per cooperative e consorzi di cooperative);
Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, i requisiti professionali devono essere posseduti da ciascun operatore economico facente parte del raggruppamento o consorzio;
- e) assenza di cause di esclusione ex articolo 38 D.lgs n. 163/06;

Capacità economico-finanziaria

Ai sensi dell'art. 41 del D.Lgs 163/2006 la dimostrazione della capacità economico-finanziaria deve essere fornita mediante:

- idonee dichiarazioni bancarie, fornite da almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi della L.385/1993;
- dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, concernente il fatturato globale di impresa e l'importo relativo ai servizi nel settore oggetto della presente gara, realizzati negli ultimi tre esercizi: 2005/2006/2007 per un importo non inferiore nell'arco del triennio ad euro 900.000. In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese, l'impresa mandataria dovrà possedere almeno l'80% di tale requisito.

Capacità tecnica e professionale

Ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs 163/2006 la dimostrazione della capacità tecnica e professionale deve essere fornita mediante la presentazione di dichiarazione, resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, concernente:

- Elenco dei principali servizi prestati negli ultimi tre anni 2005, 2006, 2007, dettagliandone tipologia, indicazione degli importi, delle date e dei destinatari pubblici o privati;
- Curriculum aziendale con particolare riferimento alla capacità organizzativa in merito a:
 - a. numero medio dei dipendenti della ditta;
 - b. numero medio degli addetti alla guida nel triennio 2005 – 2006 - 2007;
 - c. descrizione e numero di automezzi (ivi compresi quelli da destinare a scorta) idoneo all'espletamento del servizio di trasporto;
 - d. disponibilità nel parco automezzi dell'azienda, al di fuori degli autobus indicati nella domanda di partecipazione alla gara, di mezzi equipaggiati per il trasporto di portatori di handicap, in rispetto alla normativa sull'abbattimento delle barriere architettoniche.

ART. 3 - ESCLUSIONE DALLA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Non possono partecipare alle procedure di affidamento di cui al presente disciplinare i soggetti di cui all'art. 38 comma 1 lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m) del D. Lgs 163/06 ed i soggetti che non siano in possesso dei requisiti di cui al presente disciplinare.

E' condizione di partecipazione – a pena di esclusione –:

- l'avvenuto versamento del contributo a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture da dimostrare secondo le modalità previste dalle disposizioni in materia, per un importo pari a € 70,00 Codice identificativo gara (CIG): **014311563A** ;
- l'avvenuta costituzione della cauzione provvisoria quale garanzia dell'offerta presentata ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs 163/2006;
- Dichiarazione di aver preso visione di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sullo svolgimento del servizio e di giudicare il prezzo remunerativo e tale da consentire l'offerta presentata;
- Dichiarazione di accettazione di tutte le disposizioni e le clausole contenute nel capitolato d'oneri che dovrà essere allegato alla domanda sottoscritto in ogni pagina dal Legale Rappresentante dell'Impresa;
- Dichiarazione di impegno ad eseguire i servizi richiesti nei modi e nei tempi previsti nel Capitolato d'oneri e relativi allegati.

ART.4 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La gara è indetta a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006, con aggiudicazione, mediante il criterio del prezzo più basso, sulla base del prezzo posto a base d'asta pari a € 0,90 a chilometro oltre iva.

L'aggiudicazione verrà effettuata anche in caso di presentazione di una sola offerta valida. Lo svolgimento della gara è disciplinato dal D.Lgs. 163/2006 e da quanto stabilito dal bando di gara e dal presente disciplinare.

La partecipazione alla gara implica l'accettazione di tutte le condizioni stabilite dal capitolato d'oneri e dal bando di gara.

L'appalto sarà aggiudicato alla Ditta che avrà presentato il prezzo a chilometro più basso sul prezzo posto a base d'asta pari ad € 0,90 oltre iva. In caso di parità di offerte, si procederà all'aggiudicazione a favore della ditta che verrà sorteggiata.

L'offerta dovrà rimanere valida per 180 giorni dalla data di scadenza dei termini di presentazione.

Ai sensi degli artt. 86 ed 87 del citato D. Lgs. 163/2006 il Comune procederà, prima di escluderle, alla individuazione ed alla verifica delle offerte anormalmente basse. Non sono ammesse offerte in rialzo.

La presentazione dell'offerta, pur essendo immediatamente vincolante per la ditta, impegna il Comune solo dopo la stipula del contratto.

IMPORTO POSTO A BASE DI GARA:

per servizio di trasporto scolastico ed uscite didattiche:

- euro 0,90 I.V.A. esclusa a chilometro

I concorrenti dovranno produrre unitamente all'offerta economica la scheda di scomposizione percentuale dell'offerta con l'indicazione degli elementi costitutivi della stessa, di seguito specificati:

- Spese generali;
- Costo del personale;
- Costo del carburante;
- Ammortamento mezzi;
- Utili.

ART. 5 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Le ditte interessate a partecipare alla gara dovranno far pervenire la propria offerta, in lingua italiana, al **Comune di Cortona – Ufficio Protocollo – Piazza della Repubblica 13 – 52044 Cortona (AR)** entro e non oltre il termine perentorio delle ore 13,00 del **21/5/2008**, pena l'esclusione della ditta dalla gara.

L'offerta dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, in un unico plico sigillato mediante l'applicazione su tutti i lembi di chiusura di un sigillo con ceralacca al fine di assicurare contemporaneamente la segretezza dell'offerta e l'autenticità della chiusura originale, recante a scavalco dei lembi di chiusura il timbro del concorrente e la firma del legale rappresentante. Nell'esterno del plico dovranno inoltre essere indicati:

- gli estremi del mittente,
- gli estremi del destinatario: **Comune di Cortona – Ufficio Protocollo – Piazza della Repubblica 13 – 52044 Cortona (AR)**
- la dicitura: **“Gara Servizio Trasporto Scolastico”**

Il plico dovrà essere recapitato direttamente all'Ufficio protocollo del Comune di Cortona oppure inviato al Comune di Cortona mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata. In caso di trasmissione mediante servizio postale, l'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità del Comune di Cortona ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero, per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante; tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

Il suddetto plico deve contenere al suo interno, a pena di esclusione dalla gara, **due buste sigillate** tutte recanti a scavalco dei lembi di chiusura il timbro del concorrente e la firma del legale rappresentante, recanti altresì all'esterno:

- gli estremi del mittente (denominazione o ragione sociale del concorrente)
- gli estremi del destinatario: **Comune di Cortona – Ufficio Protocollo – Piazza della Repubblica 13 – 52044 Cortona (AR)**

Le due buste, a pena di esclusione, dovranno essere non trasparenti (tali da non rendere conoscibile il loro contenuto) e dovranno riportare all'esterno, rispettivamente, la dicitura ed avere il contenuto come di seguito specificato:

BUSTA	DICITURA	CONTENUTO
☒ N°1	“Gara Servizio Trasporto Scolastico” Documentazione amministrativa	Documentazione amministrativa di cui al presente disciplinare
☒ N°2	“Gara Servizio Trasporto Scolastico” Offerta Economica	Offerta economica di cui al presente Disciplinare

La busta n.1 **“DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”** deve contenere:

1. La domanda di partecipazione alla gara redatta in lingua italiana, in originale, conformemente al **fac-simile predisposto dal Comune – allegato al presente disciplinare**. Nella domanda, il legale rappresentante deve sottoscrivere le dichiarazioni richieste e indicare gli estremi di identificazione della Ditta Concorrente rappresentata - compreso numero di partita IVA e

codice fiscale - le generalità complete del firmatario dell'offerta (titolare, legale rappresentante o procuratore). Nella domanda inoltre, il legale rappresentante, ai sensi del D.P.R. 445/2000, dovrà dichiarare:

- di essere iscritto nel Registro delle Imprese presso la CCIA o analogo registro di altro Stato aderente all'Unione Europea;
- di essere in possesso dei requisiti di idoneità morale, tecnica, professionale e finanziaria previsti dal D.Lgs 22/12/2000 n. 395;
- di essere in possesso di almeno 3 autorizzazioni per l'esercizio di noleggio con conducente rilasciate ai sensi della L.21/92
- di essere iscritto all'albo delle società cooperative istituito presso il Ministero delle Attività produttive con D.M. 23.06.2004 (Per cooperative e consorzi di cooperative);

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, i requisiti professionali devono essere posseduti da ciascun operatore economico facente parte del raggruppamento o consorzio;

- l'inesistenza nei confronti della ditta delle cause di esclusione di cui all'art. 38 comma 1 del D.Lgs 163/2006:
 - a. di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o che nei propri riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
 - b. che nei propri confronti non e' pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;
 - c. che nei propri confronti non e' stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunita' che incidono sulla moralita' professionale;
 - d. di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
 - e. di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
 - f. di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara, o comunque di non aver commesso un errore grave nell'esercizio dell'attivita' professionale;
 - g. di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
 - h. di non aver reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
 - i. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
 - j. di essere in regola (se l'impresa è italiana) con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (Legge 68/99) oppure non essere soggetta agli obblighi di assunzione previsti dalla predetta normativa;

k. che nei propri confronti non e' stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;

- di aver preso conoscenza del capitolato d'oneri con relativi allegati che si restituiscono allegati in copia alla presente domanda di partecipazione, siglati in ogni pagina e sottoscritti per accettazione;
- di aver preso visione di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sullo svolgimento del servizio e di giudicare il prezzo remunerativo e tale da consentire l'offerta presentata;
- di impegnarsi ad eseguire i servizi richiesti nei modi e nei tempi previsti nel Capitolato d'oneri e relativi allegati;
- di aver effettuato apposito sopralluogo sui luoghi di svolgimento del servizio;
- di impegnarsi ad adempiere agli obblighi assicurativi e previdenziali nei confronti del personale dipendente e ad applicare le norme dei contratti collettivi di lavoro e degli accordi integrativi del settore di riferimento;
- di avere le seguenti posizioni previdenziali e assicurative:
INPS: SEDE DI matricola n.
INAIL: SEDE DI matricola n.
- di non trovarsi con altri concorrenti alla presente gara in una situazione di controllo o di collegamento di cui all'art. 2359 del c.c.;
- di non essersi avvalsa, se impresa italiana, di piani individuali di emersione di cui alla L. 383/2001 oppure di essersi avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla Legge 383/2001 ma che il periodo di emersione si è concluso;
- di acconsentire al trattamento dei dati ai sensi della normativa vigente in materia.
- Di essere in possesso di idonee referenze bancarie rilasciate da almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati che comprovano la propria capacità economico e finanziaria e che qui di seguito si allegano in originale;
- di avere un fatturato globale di impresa relativo agli anni 2005 – 2006 – 2007 pari ad € nonchè l'importo relativo ai servizi di trasporto scolastico realizzati negli ultimi tre esercizi finanziari 2005- 2006 – 2007 pari nell'arco del triennio ad € ;
- di avere prestato, senza contenziosi con l'ente committente, negli ultimi tre anni (2005-2006-2007) i servizi di cui all'elenco allegato nel quale si precisano i committenti pubblici o privati, l'anno di riferimento, l'importo annuo del servizio;
- di essere in possesso di idonea capacità tecnica per l'affidamento del servizio di cui alla presente gara così come risulta nell'allegato curriculum aziendale contenente i dati richiesti all'art. 2 del disciplinare di gara.

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

1. fotocopia di documento di identità valido del firmatario;
2. attestazione di versamento della tassa sugli appalti;
3. referenze degli istituti di credito (almeno 2) attestanti la capacità economico-finanziaria del concorrente;
4. Elenco dei principali servizi prestati negli ultimi tre anni 2005 – 2006 – 2007 con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari pubblici o privati;
5. curriculum aziendale attestante il possesso di struttura imprenditoriale e amministrativa;

6. attestazione versamento cauzione provvisoria a garanzia dell'offerta;
7. copia capitolato d'oneri e suoi allegati controfirmato in ogni pagina.

La **busta n. 2 – “OFFERTA ECONOMICA”** dovrà contenere, l'offerta economica redatta, a pena di esclusione, in competente bollo ed in lingua italiana e sottoscritta per esteso dal legale rappresentante dell'impresa o della mandataria ovvero nel caso di costituendo raggruppamento dal legale rappresentante di ciascuna impresa partecipante.

Essa dovrà indicare in cifre ed in lettere il prezzo a chilometro, al netto dell'iva, offerto rispetto al prezzo a chilometro posto a base d'asta pari a € 0,90 a chilometro iva esclusa per servizio di trasporto scolastico e uscite didattiche. Il prezzo offerto dovrà essere espresso in cifre ed in lettere; i decimali, non più di due, dovranno essere indicati solo in cifre sia nell'espressione del prezzo in cifre che in lettere. In caso di discordanza tra l'importo espresso in cifre e quello in lettere, si ritiene valido quello più conveniente per il Comune.

Nell'offerta dovrà essere indicata la denominazione, la ragione sociale, il domicilio fiscale, la partita IVA e/o codice fiscale dell'impresa, nonché generalità e qualifica della persona che sottoscrive l'offerta economica.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese, l'offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate e deve specificare le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese e contenere l'impegno che in caso di aggiudicazione della gara, le imprese si conformeranno alla disciplina prevista nell'art. 37 del D. Lgs. 163/2006.

L'offerta congiunta comporta la responsabilità solidale di tutte le imprese raggruppate nei confronti dell'Amministrazione.

Le singole imprese facenti parte del gruppo eventualmente risultato aggiudicatario della gara, devono conferire con un unico atto mandato speciale con rappresentanza ad una sola di esse, designata quale capogruppo. Il mandato redatto secondo le prescrizioni contenute nel presente articolo deve risultare da scrittura privata autenticata.

La procura è conferita al rappresentante legale dell'impresa capogruppo. Non sono ammesse offerte che rechino abrasioni o correzioni.

L'offerta economica dovrà essere inoltre corredata da un allegato in cui siano indicate le giustificazioni di cui all'art. 86, comma 5 del D. Lgs. 163/2006 relativamente alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo offerto:

- Spese generali;
- Costo del personale;
- Costo del carburante;
- Ammortamento mezzi;
- Utili.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto al prezzo a base d'asta pena l'esclusione.

La Dichiarazione d'offerta deve riportare:

1. Il Prezzo offerto, al ribasso, su base d'asta.
2. e le seguenti dichiarazioni:
 - a) che il prezzo offerto per il servizio s'intende omnicomprensivo di tutti gli oneri, spese e remunerazioni, per l'esatto e puntuale adempimento di ogni obbligazione contrattuale;
 - b) che il prezzo offerto per il servizio si intende fisso ed invariabile per tutta la durata del contratto;

- c) che nella formulazione dell'offerta ha tenuto conto di eventuali maggiorazioni per lievitazioni dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dell'appalto, rinunciando a qualsiasi azione ed eccezione in merito;
- d) di aver preso visione ed incondizionata accettazione delle clausole e condizioni riportate nel Capitolato d'Oneri e negli altri atti di gara e, comunque, di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del contratto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione del prezzo offerto ritenuto remunerativo.

ART.6 - COMMISSIONE DI GARA E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE.

Il Comune provvede alla nomina di un'apposita commissione di gara. Essa procederà alle necessarie valutazioni per l'ammissione dei partecipanti alla gara ed alla valutazione delle offerte economiche.

Il giorno **22/5/ 2008 alle ore 9,30** presso la sede del Palazzo Comunale in CORTONA p.zza Della Repubblica 13, avrà luogo la procedura aperta per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico per gli anni scolastici: 2008/2009 – 2009/2010 – 2010/2011 – 2011/2012– 2012/2013.

La Commissione giudicatrice, in seduta pubblica, terminata la valutazione delle domande di ammissione alla gara, procederà all'apertura delle offerte economiche e alla predisposizione di una graduatoria in ordine crescente delle ditte ammesse che hanno offerto il prezzo a chilometro più basso rispetto al prezzo posto a base di gara. Sarà dichiarata vincitrice la ditta che avrà offerto il prezzo a chilometro più basso.

L'Amministrazione Comunale potrà procedere all'aggiudicazione del servizio anche nel caso in cui fosse pervenuta una sola offerta valida così come potrà decidere di non aggiudicare l'appalto in presenza di offerte ritenute non congrue rispetto ai normali prezzi di mercato.

L'aggiudicazione si intende definitiva per l'Amministrazione Comunale soltanto dopo l'approvazione intervenuta a termini di legge.

In via provvisoria, sarà dichiarata aggiudicataria del servizio la Ditta concorrente ammessa alla gara che avrà presentato il prezzo più basso.

L'aggiudicazione provvisoria contenuta nel verbale della commissione aggiudicatrice non vincola in alcun modo l'amministrazione.

In caso di parità di offerta economica si procederà all'aggiudicazione a favore della ditta che verrà sorteggiata.

Verranno escluse dalla gara tutte le offerte non presentate nei modi e nei termini stabiliti dal presente Disciplinare, dal Capitolato d'oneri e dal Bando di Gara.

L'aggiudicazione definitiva verrà poi effettuata dall'organo competente con apposito atto.

Resta salva la facoltà dell'Ente di non procedere all'aggiudicazione qualora si riscontrino anomalie nel possesso dei requisiti autocertificati.

ART. 7 - VERIFICA DEI REQUISITI, DECADENZA DELL'AGGIUDICAZIONE E SUBENTRO DELLE SUCCESSIVE DITTE IN GRADUATORIA.

Alle dichiarazioni sostitutive prodotte ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000, n. 445, presentate da cittadini della Comunità europea, si applicano le stesse modalità previste per i cittadini italiani. I cittadini non-comunitari, residenti in Italia, secondo le disposizioni del regolamento anagrafico della popolazione residente approvato con DPR 30.05.89, n. 223, possono utilizzare le suddette dichiarazioni sostitutive limitatamente ai casi in cui si tratti di comprovare stati, fatti e qualità personali certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici o privati italiani.

Ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs 163/2006, la Commissione di gara, prima di procedere all'apertura dei plichi contenenti le domande di ammissione alla gara e le offerte economiche, effettuerà il sorteggio delle ditte concorrenti per la dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica.

L'Amministrazione si riserva tuttavia la facoltà, in caso di aggiudicazione, di verificare i requisiti dichiarati mediante l'acquisizione d'ufficio dei certificati attestanti il possesso di stati, fatti e qualità dei soggetti dichiaranti oltre che richiedere la documentazione probatoria all'aggiudicatario stesso nel caso in cui non sia possibile l'acquisizione d'ufficio. Comporterà la decadenza dell'aggiudicazione e l'incameramento della cauzione provvisoria la mancata dimostrazione del possesso dei requisiti e/o l'accertata non veridicità di quanto dichiarato in sede di gara.

Nel caso di decadenza dall'aggiudicazione per mancata costituzione delle garanzie e delle coperture assicurative richieste o per anomalia del prezzo o per altra causa, il servizio sarà aggiudicato al concorrente che segue in graduatoria.

Le offerte presentate sono vincolanti per i proponenti per 180 giorni a far data dalla scadenza prevista per la presentazione delle offerte.

ART. 8 - DEPOSITO CAUZIONALE PROVVISORIO E DEFINITIVO

I soggetti interessati a partecipare alla gara di cui al presente disciplinare, devono – a pena di esclusione- versare una cauzione provvisoria a garanzia dell'offerta ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs 163/2006.

La Ditta aggiudicataria dovrà depositare, all'atto della stipulazione del contratto, la cauzione definitiva, nella misura del 10% dell'importo del contratto al netto di I.V.A., che dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante, in una delle seguenti forme:

- a) fidejussione bancaria;
- b) polizza assicurativa, rilasciata da una società di assicurazione autorizzata all'esercizio del ramo cauzioni.

Tale cauzione viene richiesta a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dal Capitolato d'oneri, dell'eventuale risarcimento danni, nonché del pagamento delle penali e rimborso delle spese che il Comune dovesse eventualmente sostenere durante la gestione a causa di inadempimento dell'obbligazione o cattiva esecuzione del servizio da parte della ditta aggiudicataria, ivi compreso il maggior prezzo che il Comune dovesse pagare in caso di diversa assegnazione del contratto già aggiudicato alla ditta, nonché in caso di risoluzione del contratto stesso per inadempienze della ditta.

Resta salvo per il Comune l'esperimento di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente.

La Ditta aggiudicataria è tenuta a reintegrare la cauzione di cui il Comune dovesse avvalersi, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto.

Lo svincolo sarà autorizzato con apposito atto dal dirigente del competente servizio del Comune.

ART. 9 - RINVIO E DISPOSIZIONI FINALI

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente Disciplinare, dal Capitolato d'oneri e dal Bando si fa riferimento alla legislazione in materia di appalti e, più in particolare, alla disciplina di settore.

Per ogni altra condizione non espressamente contemplata e citata nel presente documento e negli altri documenti di gara si fa riferimento, per quanto applicabile, alla normativa vigente in materia.

La partecipazione alla gara costituirà comunque incondizionata accettazione indistintamente di tutte le clausole contenute nelle condizioni di gara ed impegna le imprese offerenti fin dal momento della partecipazione alla gara.

Il Comune si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione per intervenute e non previste ragioni di pubblico interesse.

ART. 10 – ALLEGATI

Sono parte integrante e sostanziale del presente capitolato d'oneri i seguenti allegati:

- Allegato A “fac-simile domanda di partecipazione”