

Al Presidente
del Consiglio comunale di Cortona
per il tramite dell'Ufficio segreteria
Piazza della Repubblica, 13
52044 CORTONA

OGGETTO: Obblighi di pubblicazione concernenti i componenti degli organi di indirizzo politico, ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. n. 14 marzo 2013, n. 33.

Il sottoscritto TORRESI RICCARDO, nato a umbertide , Provincia di perugia, il 10/11/1983 e residente a Terontola in Via farinaio pro tempore di Titolare dell'incarico politico e/o di governo di consigliere comunale presso il Comune di CORTONA,

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, nonché della L. n. 441 del 5 luglio 1982 che:

- a) riveste la Titolarità di Incarico Politico e/o di Governo presso il Comune di cortona, conferitagli con formale Atto di nomina e/o di elezione ⁽¹⁾
DELIBE RAZIONE CONSILIARE n.
62 del 28.06.2009, e che
pertanto è stato nominato consigliere comunale, e che il suddetto incarico termina naturalmente ⁽²⁾ 30 giugno 2014;
- b) il proprio curriculum vitae ;

DICHIARA

altresi , sotto la propria responsabilità ,quanto segue nell' Allegato A) che fa parte integrante e sostanziale della presente dichiarazione, ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 28

(¹) Indicare l'atto di proclamazione e/o l'atto di convalida di elezione.

(²) Indicare la data o genericamente il periodo di rinnovo dell'Organo di appartenenza.

dicembre 2000, n. 445, del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, nonché della L. n. 441 del 5 luglio 1982.

Si impegna a comunicare ogni variazione relativa alle dichiarazioni di cui è in obbligo, nel rispetto dei termini temporali previsti dalla vigente normativa.

Lo stesso, consapevole degli obblighi di pubblicazione a carico dei titolari di incarichi politici, di carattere elettivo o comunque di esercizio dei poteri di indirizzo politico previsti dalla vigente normativa in materia di trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, consente al trattamento dei propri dati personali.

17/01/2014

*Il Titolare dell'incarico politico e/o di
governo*

RICCARDO TORRESI

ALLEGATO A

PARTE 1) DICHIARAZIONI DEI REDDITI

-si trasmette in allegato la dichiarazione dei redditi dello scrivente consigliere comunale,

(eventuale)

unitamente a quella di:

- Coniuge non separato;
- Figlio/i;
- Parenti entro il secondo grado.(nonni, genitori,nipoti in linea retta, fratelli e sorelle)

A tal fine il sottoscritto consigliere, ai sensi e per gli effetti della normativa in oggetto, dichiara che:

Il coniuge non separato consente: SI' ~~NO~~ (barrare);

Il figlio/i consente: SI' ~~NO~~ (barrare);

I parenti entro il secondo grado consentono: SI' ~~NO~~ (barrare);

PARTE 2) ALTRE DICHIARAZIONI

DIRITTI REALI SU BENI IMMOBILIARI

TERRENI

COMUNE\LOCALITA'\VIA \TITOLO\TITOLARE\PART.CAT.\SUPERF.

NIENTE

Titolo\Proprietà\usufrutto\uso\abitazione\superficie\enfiteusi.

Titolare: Dichiarante (D) \Coniuge non separato (1) \
 Figlio (2) \ Parente entro il secondo grado (P).

FABBRICATI:

COMUNE\LOCALITA'\VIA \TITOLO\TITOLARE\PART.CAT.\SUPERF.

NIENTE

Titolo\Proprietà\usufrutto\uso\abitazione\superficie\enfiteusi.

Titolare: Dichiarante (D) \Coniuge non separato (1) \
 Figlio (2) \ Parente entro il secondo grado (P).

DIRITTI REALI SU BENI MOBILIARI REGISTRATI:

AUTOVETTURE:

Marca e Tipo \Titolo \Titolare \Anno immatr. \HP fiscali

NIENTE

MOTOCICLI:

NIENTE

NATANTI:

NIENTE

AEREOMOBILI:

NIENTE

Titolo: Proprietà \ usufrutto \ uso.

Titolare: Dichiarante (D) \ Coniuge non separato (1) \
Figlio (2) \ Parente entro il secondo grado (P).

**ESERCIZIO DI FUNZIONI DI AMMINISTRATORE O SINDACO DI SOCIETA' DI
QUALSIASI GENERE E DI CARICHE REMUNERATE DA ENTI PUBBLICI**

Denom.Sociale \ Sede\ Titolare \ Funzione esercitata

NIENTE

Titolare: Dichiarante (D) \ Coniuge non separato (1) \
Figlio (2) \ Parente entro il secondo grado (P).

**QUOTE DI PARTECIPAZIONE IN SOCIETA' DI QUALSIASI GENERE E DI
ASSOCIAZIONI IN PARTECIPAZIONE:**

Denom.Società \ Capit.Soc. \ Sede Soc. \ Titolare \ Ammontare quota

NIENTE

Titolare: Dichiarante (D) \ Coniuge non separato (1) \
Figlio (2) \ Parente entro il secondo grado (P).

AZIONI IN POSSESSO – OBBLIGAZIONI – S.P.A. – S.A.P.A.

Denom.Soc.\Sede \ Titolare\n° azioni possedute\Valore nominale

NIENTE

Titolare: Dichiarante (D) \Coniuge non separato (1) \
Figlio (2) \ Parente entro il secondo grado (P).

ALTRI BENI E/O TITOLI COSTITUENTI IL PATRIMONIO

GENERALITA' CONIUGE NON SEPARATO:

GENERALITA' FIGLIO/I:

GENERALITA' PARENTI ENTRO IL SECONDO GRADO:

N.B.: La denuncia della situazione patrimoniale del coniuge non separato, del figlio/i e dei parenti entro il secondo grado è ammessa solo se gli stessi vi consentono.

A tal fine il sottoscritto COMSILFIENE (sindaco, consigliere, assessore), ai sensi e per gli effetti della normativa in oggetto, dichiara che:

Il coniuge non separato consente:

SI' ~~NO~~ (barrare);

Il figlio/i consente:

SI' ~~NO~~ (barrare);

I parenti entro il secondo grado consentono:

SI' ~~NO~~ (barrare);

dichiara

che le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale delle elezioni amministrative del 6 e 7 giugno 2009 sono state le seguenti:

OVVERO ATTESTA

di essersi avvalso esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista ha fatto parte

In caso di ricezione di finanziamenti o contributi

(da non compilare se non si sono ricevuti finanziamenti o contributi)

richiamato il disposto dell'art. 4, comma 3, della legge 18 novembre 1981 n. 659 il quale

prevede che:

“Nel caso di erogazione di finanziamenti o contributi ai soggetti indicati nell’art. 7, L. 2 maggio 1974, n. 195 , e nel primo comma del presente articolo, per un importo che nell’anno superi euro cinquemila sotto qualsiasi forma, compresa la messa a disposizione di servizi, il soggetto che li eroga ed il soggetto che li riceve sono tenuti a farne dichiarazione congiunta, sottoscrivendo un unico documento, depositato presso la Presidenza della Camera dei deputati ovvero a questa indirizzato con raccomandata con avviso di ricevimento. Detti finanziamenti o contributi o servizi, per quanto riguarda la campagna elettorale, possono anche essere dichiarati a mezzo di autocertificazione dei candidati. La disposizione di cui al presente comma non si applica per tutti i finanziamenti direttamente concessi da istituti di credito o da aziende bancarie, alle condizioni fissate dagli accordi interbancari.”

DICHIARA

-di aver ricevuto i seguenti finanziamenti e/ contributi

-di aver assunto le seguenti ulteriori cariche presso enti pubblici o privati:

Ente	Carica ricoperta	Compenso percepito
------	------------------	--------------------

.....		
.....		
.....		
.....		
.....		

.....
.....
.....

-di aver assunto i seguenti ulteriori incarichi con oneri a carico della finanza pubblica:

Ente	Incarico	Compenso percepito
------	----------	--------------------

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

PARTE 3) CURRICULUM

Si unisce in allegato il proprio curriculum

“Sul mio onore affermo che le dichiarazioni di cui sopra corrispondono al vero”

Data 17/01/2014

Firma RICCARDO TORRESI



CURRICULUM VITAE
ELABORATO SULLA BASE DEL
FORMATO EUROPEO



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **TORRESI RICCARDO**
Indirizzo **VIA N.A. FARINAIO 18/A - 52040 TERONTOLA - CORTONA (AR)
(ITALIA)**
Telefono **0575/67349 320/0779136**
E-mail **torresiriccardo@hotmail.it;**
Nazionalità **italiana**
Data di nascita **10-11-1983 (UMBERTIDE-PG)**

ATTUALMENTE: CONSIGLIERE COMUNALE DEL COMUNE DI CORTONA (25.000 abitanti)

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) **Dal 01/01/2012 ad oggi**
- Tipo di azienda o settore **Profesor Universidad Nacional de Asuncion (Paraguay) - Asuncion
Titolar catedra de Relaciones Internacional I**
- Ruolo/i lavorativo/i svolto/i **Profesor**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) **Dal 01/03/2011 al 31/12/2011**
- Tipo di azienda o settore **Assistente cattedra Prof.Saija - Università di Messina
Relazioni Internazionali - Migrazioni Internazionali**
- Ruolo/i lavorativo/i svolto/i **Asistente cattedra**

- **Date (da - a)**
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro**
- **Tipo di impiego**

Dal 05/10/2010 al 05/01/2011 stage
Unicredit Processes & Administration
Perugia
- Cassa, gestione clienti, mutui, tesoreria e garanzie.
- Controllo e Certificazione legale garanzie reali e personali secondo il Nuovo Accordo di Basilea 2 disciplinante a livello internazionale, i requisiti patrimoniali delle banche in relazione ai rischi assunti dalla stesse.
- Verifica della correttezza formale di fidejussioni omnibus, fidejussioni specifiche, fidejussioni pro-quota, mandati di credito, lettere di patronage, cambiali, pegni su titoli e strumenti finanziari, pegni su crediti e somme, pegni su polizze.

-Partecipazione al Controllo di gestione e analisi delle procedure per standardizzare i processi.
Ufficio Garanzie Personali Corporate Private Consumer FB e Pegni
B.U. Guarantees
C.O.L. Loans & Mortgages
Controllo di Gestione

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) **Dal 18/08/2009 - 30/09/2010**
- Tipo di azienda o settore KI.RE SRL - ENERGITEK srl
Risorse Energetiche
- Ruolo/i lavorativo/i svolto/i Responsabile Amministrativo
Sede operativa: Petrignano del Lago (Perugia) e Chianciano (Si)

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) **Dal 10/07/2009 al 10/08/2009**
- Tipo di azienda o settore EuroMasterStudio Inpdap
- Ruolo/i lavorativo/i svolto/i Accompagnatore "group leader"
Studenti figli di dipendenti Inpdap
University of Hull - Yorkshire

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) **Dal 03/03/2008 al 23/09/2008:** collaboratore esterno con contratto a tempo determinato da **impiegato** presso l'Ambasciata d'Italia in Assunzione (Paraguay) - Ufficio Relazioni Esterne - Consolato
- Tipo di azienda o settore Ambasciata d'Italia in Assunzione - Paraguay.
- Ruolo/i lavorativo/i svolto/i Consolato
Amministrazione
Relazioni Esterne

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) **19/04/2008 e 20/04/2008 VOLONTARIO** durante le elezioni presidenziali in Paraguay
- Tipo di azienda o settore Associazione "Saka" (che in guaraní significa "trasparenza")
- Ruolo/i lavorativo/i svolto/i Osservatore elettorale presso un seggio di Asuncion. Controllo del processo elettorale.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) **Dal 16/05/2008 al 14/08/2008:** professore presso la Scuola italiana "Dante Alighieri" di Asuncion (Paraguay)
- Tipo di azienda o settore Scuola italiana "Dante Alighieri" di Asuncion (Paraguay)
- Ruolo/i lavorativo/i svolto/i Insegnamento lingua italiana corso basico

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a)
- Tipo di azienda o settore
- Ruolo/i lavorativo/i svolto/i

Dal 21-09-2006 al 21-12-2006: Tirocinio - Stage presso l'Ambasciata d'Italia in Assunzione (Paraguay) nell'ambito del Progetto Crui-Mae con selezione nazionale (Ministero degli Esteri).

Ambasciata d'Italia in Asunción (Assunzione) - Paraguay.

Collaborazione diretta con il Capo Missione;
Collaborazione con l'Ufficio Commerciale;
Collaborazione nell'organizzazione di eventi dell'Ambasciata.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a)
- Tipo di azienda o settore
- Ruolo/i lavorativo/i svolto/i
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 29-09-2005 al 19-09-2006

Servizio Civile retribuito ai sensi della Legge 64/2001.

Sede: Cortona (Arezzo); sede di Radio Incontri Valdichiana.

Insegnamento della lingua italiana a ragazzi immigrati provenienti da Nord-Africa, America Latina e Europa Orientale; collaborazione radiofonica; domicili e visite a ragazzi portatori di handicap.

Coordinatore dei volontari; organizzazione del Campo Solare per ragazzi.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a)
- Tipo di azienda o settore
- Ruolo/i lavorativo/i svolto/i

Dal 18-08-2005 al 30-10-2005

Tirocinio - Stage presso il Comune di Cortona (AR), nell'ambito della Convenzione stipulata tra il suddetto Comune e l'Università degli Studi di Perugia.

Ufficio Personale - Gestione Risorse Umane (Area Economico-Finanziaria)-
Ufficio Relazioni con il Pubblico (Area Culturale e Servizi al Cittadino) (Piazza della Repubblica - Cortona -AR-).

Pratiche Inps; Collaborazione all'attività preparatoria dell'apertura del Museo dell'Accademia Etrusca e della Città di Cortona (**MAEC**).

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a)
- Tipo di azienda o settore
- Ruolo/i lavorativo/i svolto/i

Da luglio 2004 a settembre 2004

Università degli Studi di Perugia: attività di collaborazione a tempo parziale per titoli, presso le strutture dell'Università (progetto "150 ore", retribuito) - Biblioteca Studi Storici, Politici e Sociali dell'Ateneo di Perugia. Totale ore: 150

Archivio bibliotecario e rapporti con il pubblico.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione e/o formazione
- Titolo di studio e/o qualifica conseguita

Da Novembre 2002 al 12 febbraio 2008

Università degli Studi di Perugia - Facoltà di Scienze Politiche - Corso di Laurea Specialistica: Politica Estera e Sistema Internazionale.

Laurea magistrale in *Politica estera e Sistema Internazionale*, conseguita con la votazione di 110/110 e lode con tesi scritta all'estero: "*L'EMIGRAZIONE ITALIANA IN PARAGUAY*".

Tesi pubblicata con "AltreItalia - Fondazione Agnelli" - giugno 2010

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Data
- Nome e tipo di istituto di

Da settembre 1997 a giugno 2002

Liceo Scientifico "Giovanni Da Castiglione" di Castiglion Fiorentino (Arezzo).

- istruzione e/o formazione
- Titolo di studio e/o qualifica conseguita

Maturità Scientifica conseguita nel luglio 2002 con la votazione di 100/100.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

SPAGNOLO

ECCELLENTE

OTTIMA

OTTIMA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

OTTIMA

OTTIMA

OTTIMA

ATTUALMENTE: CONSIGLIERE COMUNALE NEL COMUNE DI CORTONA (23000 ABITANTI, PROVINCIA DI AREZZO)

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI.

CAPACITÀ DI ASCOLTO E APPRENDIMENTO; FLESSIBILITÀ E ADATTABILITÀ AI DIVERSI CONTESTI MULTICULTURALI; FACILITÀ DI COMUNICAZIONE E ATTITUDINE AL LAVORO DI EQUIPE; DISPONIBILITÀ A VIAGGIARE ANCHE ALL'ESTERO.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

OTTIMA PADRONANZA DEI PROGRAMMI:

- PACCHETTO OFFICE
- WORD
- EXCEL
- POWER POINT
- INTERNET

ALLEGATI

NEL CASO VENGA RICHIESTO POSSO INVIARE TUTTA LA DOCUMENTAZIONE CHE ATTESTA LE SINGOLE ESPERIENZE LAVORATIVE E I TITOLI DI STUDIO CONSEGUITI; POSSO INOLTRE FAR PERVENIRE, SU RICHIESTA, COPIA DEL CERTIFICATO DI ALMA LAUREA CON L'ELENCO DEGLI ESAMI SOSTENUTI E LE RELATIVE VOTAZIONI.

FIRMA
RICCARDO TORRESI

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del
D.Lgs. 196/2003.

FIRMA
RICCARDO TORRESI

CUD 2012

CERTIFICAZIONE DI CIALL 'ART4, COMMI 6-ter e 6-quater, DEL DPR. 21110 1998, N32, RELATIVA ALL'ANNO 2011

DATI RELATIVI AL DATORE DEL LAVORO: Codice fiscale 05921370960, Cognome e Denominazione TECNOKIT S.R.L., Nome, Indirizzo CORTONA (AR) 52044 LOCALITA' VENELLA-TERONTOLA, SNC, info@tecnokitsrl.com, Codice attività 172200

DATI GENERALI: Codice fiscale TRRRRCR83S10D786B, Cognome TORRESI, Nome RICCARDO

DATI RELATIVI AL DIPENDENTE: Sesso M, Data di nascita 10/11/1983, Comune di nascita UMBERTIDE, PG, Domicilio fiscale attuale CORTONA AR D077, Domicilio fiscale al 31/12/2011 o alla data di cessazione del rapporto di lavoro CORTONA AR D077

DATI FISCALI: Reddito per il quale spettano le detrazioni di cui all'art. 13, commi 1, 2, 3 e 4 del Tuir 3393,57, Numero di giorni per i quali spettano le detrazioni di cui all'art. 13, commi 1, 2, 3 e 4 del Tuir Lavoro dipendente 89

IRPEF: Ritenute Irpef, A addizionale regionale Irpef, A addizionale comunale Irpef, A conto 2011, Saldo 2011, A conto 2012, Ritenute Irpef sospese

IRPEF DETRAZIONI: Imposta lorda 780,52, Detrazioni per carichi di famiglia, Detrazioni per famiglie numerose, Crediti riconosciuti per famiglie numerose, Detrazioni per lavoro dipendente, pensioni e redditi assimilati, Detrazioni per oneri, Detrazioni per canoni di locazione, Crediti riconosciuti per canoni di locazione, Totale detrazioni 1380,00, Credito non riconosciuto per canoni di locazione, Credito per canoni di locazione recuperato, Totale detrazioni 780,52

IRPEF CONTRIBUTI: Compenso erogato comparto sicurezza, Contributi previdenza complementare esclusi dai redditi di cui ai punti 1 e 2, Contributi previdenza complementare non esclusi dai redditi di cui ai punti 1 e 2, Contributi previdenza complementare lavoratori di prima occupazione, Previdenza complementare per familiari a carico, Totale oneri sostenuti esclusi dai redditi indicati nei punti 1 e 2, Totale oneri per i quali prevista la detrazione imposta, Contributi versati a enti e casse aventi esclusivanza fini assistenziali, Assicurazioni sanitarie, Applicazione maggiore ritenuta

DATI RELATIVI AL CONGUAGLIO: INCAPENZA IN SEDE DI CONGUAGLIO, REDDITI EROGATI DA ALTRI SOGGETTI, Irpef da tenere dal sostituto successivamente al 18 febbraio, Irpef da versare all'erario da parte del dipendente, Totale redditi conguagliati già compreso nel punto 1, Totale redditi conguagliati già compreso nel punto 2

SOMME EROGATE PER L'INCREMENTO DELLA PRODUTTIVITA' DEL LAVORO: Totale redditi 2011, Totale ritenute operate, Ritenute sospese, Vedute istruttoria

REDDITI ASSOGGETTATI A RITENUTA A TITOLO DI IMPOSTA: Totale redditi, Totale ritenute Irpef, Totale addizionale regionale all'Irpef, Totale ritenute Irpef sospese, Totale addizionale regionale all'Irpef sospesa

COMPENSI RELATIVI AGLI ANNI PRECEDENTI SOGGETTI A TASSAZIONE SEPARATA

Table with 7 columns: Totale compensi arretrati, Compensi erogati, Totale compensi arretrati, Detrazioni, Totale ritenute operate, Totale ritenute sospese. Includes sub-sections for INDEMNITA' E INDENNITA' and INDEMNITA' COME SOGGETTE A TASSAZIONE SEPARATA.

PARTE C

DATI PREVIDENZIARI ASSISTENZA INPS

Table with 5 columns: Matricola azienda, Ente pensionistico (INPS, Altro), Imponibile previdenziale, Imponibile ai fini IVS, Contributi a carico del lavoratore trattentati.

SEZIONE I LAVORATORI STRORDINARI

Table for MESI PER I QUALE E' PRESENTATA LA DENUNCIA. Columns for Tutti and Tutti conclusione di.

PARTE C

DATI PREVIDENZIARI ASSISTENZA INPS

Table with 5 columns: Matricola azienda, Ente pensionistico (INPS, Altro), Imponibile previdenziale, Imponibile ai fini IVS, Contributi a carico del lavoratore trattentati.

SEZIONE I LAVORATORI STRORDINARI

Table for MESI PER I QUALE E' PRESENTATA LA DENUNCIA. Columns for Tutti and Tutti conclusione di.

SEZIONE 2

COORDINATE CONTINUTIVE

Table with 4 columns: Compensi corrisposti al collaboratore, Contributi dovuti, Contributi a carico del collaboratore trattentati, Contributi versati.

Table for MESI PER I QUALE E' PRESENTATA LA DENUNCIA. Columns for Tutti and Tutti conclusione di.

DATI PREVIDENZIARI ASSISTENZA INPS

Table with 5 columns: Codice fiscale Amministrazione, Codice identificativo INPD, Codice identificativo Cassa, Preced. Rap. dep, Anno di riferimento.

Summary table with 6 columns: Totale imponibile pensionistico, Totale contributi pensionistici, Totale imponibili TFS, Totale contributi TFS, Totale imponibile TFR, Totale contributi TFR.

DATI PREVIDENZIARI ASSISTENZA INPS

Table with 5 columns: Codice fiscale Amministrazione, Codice identificativo INPD, Codice identificativo Cassa, Preced. Rap. dep, Anno di riferimento.

Summary table with 6 columns: Totale imponibile pensionistico, Totale contributi pensionistici, Totale imponibili TFS, Totale contributi TFS, Totale imponibile TFR, Totale contributi TFR.

ANNOTAZIONI

(Cod.AI) Informazioni relative al reddito/i certificato/i: Lavoro dipendente, Rapporto a tempo determinato, dal 04/10/2011 al 31/12/2011, importo (3.393,57). (Cod.AY) Trattamento di fine rapporto, ed altre indennita' erogate: importo maturato fino al 31 dicembre 2000 (0,00), importo maturato dal 1^ Gennaio 2001 (266,49).

CONFORME AL PROVVEDIMENTO ACCENZIATO DALLA DIREZIONE REGIONALE DEL LAVORO

DATA 21 03 2012

FIRMA DEL LAVORATORE PER RICEVUTA

FIRMA DEL DATORE DI LAVORO

TECNOKIT S.R.L.